

मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड

26-अरेरा हिल्स, किसान भवन, भोपाल

कं./बो.का./सी.भ./बैक./सहा.ग्रेड-3/स्टेनो./शीघ्र./157/334 भोपाल, दिनांक 06/02/2019

द्वितीय एवं अन्तिम सूचना-पत्र

प्रति,

श्री/सुश्री/श्रीमती .....

पिता/पति.....

रोल नम्बर.....

विषय:- राज्य मण्डी बोर्ड सेवा के अन्तर्गत शीघ्रलेखक-3 संवर्ग में भर्ती हेतु रिक्त पदों की पूर्ति के लिये काउन्सिलिंग में आवश्यक दस्तावेजों के सत्यापन हेतु समक्ष में उपस्थित होने की द्वितीय एवं अन्तिम सूचना।

राज्य मण्डी बोर्ड सेवा में शीघ्रलेखक-3 संवर्ग में सीधी भर्ती/बैकलॉग के रिक्त पदों की पूर्ति के लिये प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड के द्वारा समूह-4 के अन्तर्गत संयुक्त भर्ती परीक्षा दिनांक 28.07.2018 तक आयोजित की गई थी, उक्त परीक्षा में अनारक्षित/महिला/निःशक्तजन/भूतपूर्व सैनिक आदि वर्गों में प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड के द्वारा उपलब्ध करवाई गई मेरिट सूची के आधार पर, चयन के लिए मूल दस्तावेजों का सत्यापन हेतु पूर्व में आपको दस्तावेज/बायोमेट्रिक सत्यापन की काउंसिलिंग हेतु कार्यालयीन सूचना पत्र कमांक-322 दि. 14.01.2019 द्वारा दिनांक 28.01.2019 को उपस्थित होने के लिए आपके व्यक्तिगत पते पर भेजा गया एवं मण्डी बोर्ड की बैबसाईट पर भी प्रदर्शित किया गया। परन्तु आप काउंसिलिंग में उपस्थित नहीं हुये।

अतः म. प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड, 26 अरेरा हिल्स, जेल रोड किसान भवन, भोपाल (म. प्र.) में दिनांक 26.02.2019 को समय प्रातः 11:00 बजे दस्तावेज/बायोमेट्रिक सत्यापन हेतु उपस्थित होने के लिये द्वितीय एवं अन्तिम अवसर इस शर्त के साथ प्रदान किया जाता है कि उक्त दिनांक को अनुपस्थिति की स्थिति में आपका चयन निरस्त करने की कार्यवाही की जावेगी। जिसके लिए आप स्वयं उत्तरदायी होंगे। काउन्सिलिंग दिनांक को अभिलेखों को दो प्रति में प्रस्तुत करना होगा, आप संलग्न प्रपत्र की प्रतिपूर्ति कर निम्न दस्तावेजों की स्वसत्यापित प्रतियों के साथ उपस्थित होंगे। बायोमेट्रिक सत्यापन हेतु उक्त परीक्षा का प्रवेश पत्र (पी ई बी द्वारा जारी) स्वप्रमाणित प्रति भी साथ लाना अनिवार्य है। सूचना पत्र की प्रति मण्डी बोर्ड की बैबसाईट [www.mpmmandiboard.gov.in](http://www.mpmmandiboard.gov.in) पर भी प्रदर्शित की गई है।

### अभिलेखों की सूची

1. शैक्षणिक अहर्ता
2. भूतपूर्व सैनिक, प्रमाण पत्र (केवल भूतपूर्व सैनिकों के लिए)
3. जाति प्रमाण पत्र (स्थाई)
4. अस्थि बाधित/श्रवण बाधित प्रमाण पत्र (केवल विकलांग अभ्यर्थियों के लिए) जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी
5. मूल निवासी प्रमाण पत्र
6. अन्य योग्यता संबंधी प्रमाण पत्र
7. 1. हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण।  
2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि/प्रमाण पत्र।  
3. मेप आई.टी. द्वारा जारी सी.पी.सी.टी. प्रमाण पत्र अनिवार्य।  
4. सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर यथा मान्य हिन्दी शीघ्रलेखन में 100 शब्द प्रतिमिनिट की गति प्रमाण-पत्र।
8. दो फोटो पासपोर्ट साईज अतिरिक्त
9. व्यक्तिगत जानकारी निर्धारित प्रारूप अनुसार दो प्रति में
10. 100 रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टांप पर निर्धारित प्रारूप अनुसार शपथ पत्र

निम्न बिन्दुओं का विशेष ध्यान रखा जावे :-

1. अभ्यर्थी किसी भी आवश्यक जानकारी के लिए केवल स्वागत कक्ष में सम्पर्क करें।
2. निर्धारित तिथि पर काउंसिलिंग में कार्यालय के सूचना पटल पर प्रदर्शित सूची के क्रम अनुसार बुलाया जावेगा, अतः कृपया अपनी बारी की शांति से प्रतीक्षा करें।
3. मूल दस्तावेजों को अपने साथ अवश्य लायें, अभिलेखों/प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित छायाप्रतियाँ, दो प्रतियों में काउंसिलिंग के समय जमा करना है।
4. व्यक्तिगत जानकारी से संबंधित निर्धारित प्रारूप दो प्रति में, पूर्ति पहले से ही करके साथ में रखें। यदि कोई कॉलम आप पर लागू नहीं होता है तो उसे निरंक अंकित करें।
5. शासन के विभाग/निगम/मंडल आदि में कार्यरत नियमित कर्मचारियों को विभागीय अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
6. यदि आयु संबंधी छूट ली गई है तो तद्विषयक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।

संलग्न:-1. शपथ-पत्र का प्रारूप (100 रु. के नॉन ज्यूडिशियल स्टांप पर)

2. व्यक्तिगत जानकारी का प्रारूप

(प्रबंध संचालक द्वारा अनुमोदित)

अपर संचालक (कार्मिक)  
म. प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड  
भोपाल

बायोमेट्रिक / अभिलेख सत्यापन 26.02.2019

शीघ्रलेखक-3 संवर्ग

| S.NO | Roll No. | NAME   |        |
|------|----------|--------|--------|
| 1    | 14095207 | GAURAV | SHARMA |
| 4    | 14160153 | NANDNI | SAHU   |

स्टेनोटायपिस्ट संवर्ग

| S.NO | Roll No. | NAME  |          |
|------|----------|-------|----------|
| 2    | 14093159 | ANKIT | AWADHIYA |
| 3    | 14136365 | MANU  | GORAKH   |

सहायक ग्रेड-3 संवर्ग

| S.NO | Roll No. | NAME   |        |
|------|----------|--------|--------|
| 3    | 14102378 | AJAY   | SHAKYA |
| 8    | 14102291 | BHARTI | PURENA |
| 10   | 14077065 | SAPNA  | JAGET  |
| 12   | 14191002 | REKHA  | WASKEL |

लेखापाल तृतीय संवर्ग

| S.NO | Roll No. | NAME   |        |
|------|----------|--------|--------|
| 37   | 24211567 | SACHIN | NAHATA |



शपथ पत्र

नवीनतम  
फोटो चस्पा  
करें।

मैं ..... आयु ..... पुत्र/पुत्री/पत्नी .....  
निवासी ..... शपथपूर्वक कथन करता/करती हूँ—

1. यह मेरा चयन ..... पद पर हुआ है।
2. यह कि मेरा चरित्र उत्तम है।
3. यह कि मुझे आज दिनांक तक कभी भी किसी भी आपराधिक मामले में गिरफ्तार नहीं किया गया है।
4. यह कि मुझ पर आज दिनांक तक किसी भी पुलिस थाने या न्यायालय में भारतीय दंड संहिता अथवा अन्य किसी विधि के अधीन किसी भी प्रकार कोई आपराधिक मामला दर्ज नहीं हुआ है और न ही ऐसा कोई मामला लंबित है।
5. यह कि आज दिनांक तक मुझे किसी भी अपराध के लिये न्यायालय द्वारा दोषी नहीं ठहराया गया है और न ही शासकीय सेवा में चयन हेतु वर्जित किया गया है।
6. यह कि आज दिनांक तक मुझे किसी भी विश्वविद्यालय या किसी भी अन्य शैक्षणिक प्राधिकरण/संस्था द्वारा किसी भी परीक्षा में बैठने से वर्जित नहीं किया गया है और न हो निष्काषित किया गया है।
7. यह कि मैंने भर्ती प्रक्रिया में जो भी जानकारियाँ दी हैं एवं जो दस्तावेज प्रस्तुत किये हैं, वे पूर्णतः सही एवं सत्य है।
8. यह कि यदि मेरे द्वारा जो जानकारियाँ दी गई हैं और जो दस्तावेज प्रस्तुत किये गये हैं, यदि उनमें कोई भी जानकारी/दस्तावेज असत्य पाये जाते हैं, तो मेरी सेवा तत्काल समाप्त की जा सकेगी तथा मेरे विरुद्ध असत्य शपथ-पत्र प्रस्तुत करने के लिये भी आपराधिक प्रकरण दर्ज किया जा सकेगा जो कि मुझे स्वीकार एवं मान्य होगा।
9. मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि यदि मेरा नियुक्ति आदेश चरित्र सत्यापन की प्रत्याशा में जारी किया जाता है और यदि चरित्र सत्यापन रिपोर्ट प्राप्त होने पर मुझे शासकीय सेवा के अयोग्य पाया जाता है तो मेरी नियुक्ति तत्काल प्रभाव से समाप्त की जा सकेगी, जिसका पूर्ण उत्तरदायित्व मेरा होगा।

शपथ ग्रहिता

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथग्रहिता .....सत्यापित करता/करती हूँ  
कि इस शपथ-पत्र की कंडिका क्रमांक 1 लगायत 9 में दी गई समस्त जानकारियाँ मेरे ज्ञान में एवं विश्वास के अनुसार पूर्णतः सत्य एवं सही है, जिनका सत्यापन आज दिनांक ..... को  
..... में किया गया है।

शपथ ग्रहिता

## व्यक्तिगत जानकारी प्रपत्र-वर्ष 2018

|    |   |  |
|----|---|--|
| 01 | अभ्यर्थी का नाम   | श्री/कु0/श्रीमती .....                           |
| 02 | पिता/पति का नाम   | श्री .....                                       |
| 03 | जन्म दिनांक   |  |
| 04 | दिनांक 01.01.2018 की स्थिति में आयु   | वर्ष            माह            दिन               |
| 05 | जाति (अनुजाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/अनारक्षित)   |  |
| 06 | शैक्षणिक अर्हताएँ/अनुभव   | शैक्षणिक अर्हताएँ :- .....<br>अनुभव :- .....     |
| 07 | वैवाहिक स्थिति विवाहित होने पर विवाह की तिथि उल्लेख करें  | विवाहित                      अविवाहित<br>तिथि :- |
| 08 | बच्चों के (यदि हो तो) नाम (जन्म तिथि सहित)  | 1. ....<br>2. ....<br>3. ....                    |
| 09 | पदनाम जिनके लिये चयन हुआ है   |  |
| 10 | एक से अधिक पद के लिये चयन होने पर नियुक्ति हेतु प्राथमिकता का पदनाम   |  |
| 11 | चयन सूची का क्रमांक (वर्ग सहित) रोल नम्बर   | .....<br>.....                                   |
| 12 | गृह जिले का नाम   |  |
| 13 | शासन के विभाग/निगम/ मण्डल आदि में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत होने पर विभाग के अनापत्ति प्रमाण पत्र की प्रति |  |

नवीनतम  
फोटो चस्पा  
करें।

### संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों की स्वप्रमाणित छायाप्रतियाँ :-

1. आरक्षित वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र। संलग्न (हाँ/नहीं/लागू नहीं)
2. म0प्र0शासन द्वारा निर्धारित प्रपत्र में तहसीलदार/नायब तहसीलदार द्वारा जारी मूल निवासी प्रमाण पत्र। संलग्न (हाँ/नहीं)
3. भूतपूर्व सैनिक/दिव्यांग अभ्यर्थियों को म0प्र0शासन द्वारा सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया हुआ प्रमाण पत्र। संलग्न (हाँ/नहीं/लागू नहीं)
4. शासन के विभाग/निगम/मण्डल आदि में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत होने पर विभाग का अनापत्ति प्रमाण पत्र की प्रति। संलग्न (हाँ/नहीं/लागू नहीं)
5. हायर सेकेण्ड्री/हाईस्कूल की मार्कशीट तथा चयनित पद से संबंधित निर्धारित शैक्षणिक अर्हता का प्रमाण पत्र। संलग्न (हाँ/नहीं)
6. अनुभव प्रमाण पत्र। संलग्न (हाँ/नहीं)
  - अ. ....
  - ब. ....
  - स. ....

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

अभ्यर्थी का नाम :- .....

पत्र व्यवहार का :- .....

पूरा पता .....

पिन कोड .....

मोबाईल नंबर :- .....

दूरभाष : (STD) .....

ई-मेल :- .....