



कमांक/बी-5/2/ई-अनुज्ञा (ऑ.ला.)/2019-20/1184 भोपाल दिनांक 07 अगस्त 2019
प्रति,

- (01) संयुक्त संचालक/उप संचालक,
मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड,
आंचलिक कार्यालय,
भोपाल/इंदौर/उज्जैन/ग्वालियर/सागर/जबलपुर/रीवा (म0प्र0)
- (02) भारसाधक अधिकारी/सचिव,
कृषि उपज मण्डी समिति,
समस्त जिला समस्त (म0प्र0)

विषय:-ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों पूर्ण करने संबंधी।

संदर्भ:-कार्यालयीन पत्र कमांक बी-5/2/ई-अनुज्ञा (ऑ.ला.)/2019-20/1182-1183 दिनांक
31 जुलाई 2019।

-0-

विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र से ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन प्रारम्भ करने के पूर्व मण्डी व आंचलिक स्तर पर आवश्यक बिन्दुवार तैयारियों व कार्यवाहियों प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण करने हेतु विस्तृत दिशा-निर्देश भेजे जा चुके हैं। उनका पुनः अवलोकन करें।

समयसीमा में कार्य की पूर्णता हेतु Mandi Secretary Check list परिशिष्ट-01 में संलग्न कर भेजी जा रही है। समस्त आंचलिक प्रभारी उपरोक्त Check list अनुसार प्रतिदिन समीक्षा करें और प्रत्येक मण्डी में ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन की तैयारियों के संबंध में अंचल की सभी मण्डी समितियों के सचिव से कार्य पूर्णता की पुष्टि/टीप प्राप्त कर दिनांक 07 अगस्त 2019 को मण्डी बोर्ड के अधिकृत ई-मेल programmer.mpmmandiboard@gmail.com पर साफ्टकापी में उपलब्ध कराने का कष्ट करें ताकि मैन्युअल अनुज्ञा पत्र समाप्त कर शत-प्रतिशत ई-अनुज्ञा प्रणाली को लागू हो सके।

संलग्न:- Check list 06 पृष्ठ।

(डॉ. केदार सिंह)
अपर संचालक

मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड
भोपाल

कमांक/बी-5/2/ई-अनुज्ञा (ऑ.ला.)/2019-20/1185 भोपाल दिनांक 07 अगस्त 2019

प्रतिलिपि :-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

- (1) निज सहायक, प्रबंध संचालक महोदय के, मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड भोपाल।
- (2) श्री ए0एन0सिद्धीकी, वरिष्ठ तकनीकी निदेशक, वरिष्ठ तकनीकी निदेशक, भारत सरकार, संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, राष्ट्रीय सूचना-विज्ञान केन्द्र, सी विंग, आधारतल, विंध्याचल भवन भोपाल।
- (3) श्री मुशर्रफ सुल्तान, तकनीकी निदेशक, भारत सरकार, संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, राष्ट्रीय सूचना-विज्ञान केन्द्र, सी विंग, आधारतल, विंध्याचल भवन भोपाल।
- (4) संयुक्त संचालक (नियमन)/सहायक संचालक (नियमन), मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड भोपाल।

अपर संचालक
मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड
54 भोपाल

Mandi Secretary Check List

परिशिष्ट-01

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
1.	आंचलिक संयुक्त संचालकों एवं उप संचालक आंचलिक कार्यालयों को ई-अनुज्ञा प्रणाली पर कार्य के लिये यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड प्राप्त हो गये हैं?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
2.	मण्डी समितियों के सचिव को को ई- अनुज्ञा प्रणाली पर कार्य के लिये यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड प्राप्त हो गये हैं?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
3.	मण्डी सचिव यथा उप-नोडल अधिकारी के द्वारा ई-अनुज्ञा प्रणाली में दर्ज अपनी प्रोफाईल को अद्यतन कर लिया गया है?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
4.	मण्डी सचिव अपनी मण्डी के ई-अनुज्ञा प्रणाली कार्य में लगे कर्मियों के पंजीयन/अद्यतन की कार्यवाही पूर्ण करेंगे व किये जाने वाले कार्य का निर्धारण कर उन्हें दायित्वपूर्ण कर दिया गया है?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

dan deep
संदीप कुमार चौबे
 चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
5.	मण्डी सचिव द्वारा ई-अनुज्ञा प्रणाली के प्रभारी की नियुक्ति कर दी गई है? यदि हाँ तो नाम एवं पदनाम का उल्लेख कर मोबाईल नंबर की जानकारी अंकित की जाये।	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
6.	मण्डियों में पूर्व से उपलब्ध कम्प्यूटर सिस्टम, प्रिंटर इंटरनेट कनेक्शन की उपलब्धता एवं वैद्य एंटी वायरस आदि की क्रियाशीलता एवं वार्षिक रख-रखाव की व्यवस्था सुनिश्चित करली गई है?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
7.	मण्डी में उपलब्ध कम्प्यूटर सामग्री के अतिरिक्त ई-अनुज्ञा पत्र मॉड्यूल के ऑनलाईन क्रियान्वयन के लिये आवश्यकता होने पर निर्धारित स्पेसीफिकेशन अनुसार कम्प्यूटर/लेपटाप, एण्ड्राईड टैबलेट, लेसर प्रिंटर, मल्टी परपस प्रिंटर (MFP), यू0पी0एस0 कय व इस्टॉलेशन की कार्यवाही पूर्ण करली गई है?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
8.	मण्डी समिति में ई-अनुज्ञा प्रणाली के लिये स्थापित आवश्यक हार्डवेयर एवं उपकरणों के लिये विद्युत व्यवस्था उचित अर्थिंग के साथ उपलब्ध है अथवा नहीं?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

Sandip

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क्र.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
9.	मण्डी समिति में पॉवर बैकअप के लिये जनरेटर सेट/इनवर्टर क्रियाशील होकर उपलब्ध है?	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
10.	आंचलिक कार्यालय में ई-अनुज्ञा प्रणाली नियंत्रण कक्ष में प्रभारी, मास्टर ट्रेनर एवं कर्मियों की पदस्थी कर नियंत्रण कक्ष को क्रियाशील कर दिया गया है? यदि हाँ तो उनके नाम, पदनाम, मोबाईल नंबर एवं नियंत्रण कक्ष का दूरभाष नंबर एवं ई-मेल एवं ड्यूटी चार्ट की जानकारी दर्ज कर भेजी जाये।	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
11.	अंचल के नियंत्रण कक्ष में दैनिक रूप से प्राप्त होने वाली सामान्य व तकनीकी कठिनाईयों एवं निवारण संबंधी जानकारी को संधारित करने के लिये आवश्यक कम्प्यूटर अधोसंरचना एवं पंजी संधारित की गई है?	05 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
12.	योजना के नोडल अधिकारी के रूप में संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय (समस्त) एवं योजना के उप नोडल अधिकारी के रूप में सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति (समस्त) की नियुक्ति।	कार्यवाही पूर्ण।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल			

Sanjeev
संदीप कुमार चौधरी
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क्र.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
13.	क्या मण्डी समिति के द्वारा ई-अनुज्ञा प्रणाली पर कार्य सुविधा की दृष्टि से प्रक्रिया यथा विधि का यूजर मेनुअल तैयार करना एवं अद्यतन करना।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल			यूजर मेनुअल तैयार है उसे अद्यतन किया जाना शेष।
14.	मण्डी कर्मचारी अपने एण्ड्राइड मोबाईल (Android Mobile) के आई.एम.इ.आई. (IMEI) नम्बर की प्रविष्टि कर्मचारी पंजीकरण के समय अनिवार्य रूप से ई-अनुज्ञा प्रणाली में दर्ज करें/करायेंगे।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
15.	ई-अनुज्ञा प्रणाली में सचिव के लॉगिन आई0डी0 पर मण्डी के अनुज्ञापिधारी व्यापारी के विवरण में सुधार व अद्यतन करने की कार्यवाही पूर्ण की गई?	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
16.	ई-अनुज्ञा प्रणाली पर कार्य करने के इच्छूक व्यापारी के पंजीयन का ओ0टी0पी0 के माध्यम से सत्यापन उपरांत व्यापारी के मोबाईल नम्बर पर कार्य करने का यूजर आई0डी0 व पासवर्ड प्राप्त होगा।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	मण्डी के इच्छूक अनुज्ञापिधारी व्यापारी			

Handwritten signature

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्नामर

Mandi Secretary Check List

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क्र.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
17.	अंचल कार्यालय एवं मण्डी समिति में गोप एनालिसिस की कार्यवाही पूर्ण करना।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
18.	मण्डी बोर्ड मुख्यालय, आंचलिक कार्यालयों, मण्डी समितियों में ई-गवर्नेंस/ई-अनुज्ञा कार्यों के क्रियान्वयन के लिये मेंनपॉवर (डाटा एंट्री आप्रेटरों) की सेवायें अधिकृत एजेंसी से ठेके पर ली जाने संबंधी।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त एवं सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
19.	मण्डी समिति में ई-अनुज्ञा प्रणाली कार्य करने के लिये आवश्यक संख्या में मेंनपॉवर उपलब्ध हैं?	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

ई-अनुज्ञा प्रणाली क्रियान्वयन हेतु आवश्यक तैयारियों को पूर्ण करने संबंधी चेक लिस्ट दिनांक 02 अगस्त 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम जिला संभाग.....

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हाँ	नहीं	
20.	ई-अनुज्ञा प्रणाली अंतर्गत पाक्षिक विवरण पत्रक व्यापारी से प्राप्त कर ई-अनुज्ञा पोर्टल पर अनिवार्य रूप से दर्ज करावें। साथ ही प्रतिदिन भुगतान पत्रकों की प्रविष्टि नियमित रूप से दर्ज करावें ताकि ई-अनुज्ञा पत्र जारी करने में कोई कठिनाई उत्पन्न ना हो।	16 जुलाई 2019 से 31 जुलाई 2019 एवं 01 अगस्त 2019 से 15 अगस्त 2019 अंतिम तिथि (Dead Line) है। बिना चूक समय सीमा में पालन।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
21.	मास्टर ट्रेनर को अंचल की मण्डियों की कठिनाईयों के निवारण के लिये लगायें।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
22.	अंतर्राज्यीय सीमा जांच चौकियों पर ई-अनुज्ञा सत्यापन हेतु आवश्यक हार्डवेयर की उपलब्धता सुनिश्चित करली गई है।	07 अगस्त 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			

Sanjeev
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर