फैज़ अहमद किदवई आई.ए.एस.
प्रबंध संचालक-सह-आयुक्त

म.प्र. राज्य कृषि विपणन
(मंडी) बोर्ड

अर्द्ध शा. पत्र क्र. : बी-5/2/ई-मंडी/2018-19/1155
दिनांक : 24/06/2019

विषयः–प्रदेश की कृषि उपज मण्डी समितियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली को लागू करने संबंधी।

–0–

प्रिय श्री/श्रीमती,

आपको विदित है कि पूरे प्रदेश की कृषि उपज मण्डी समितियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली को शत–प्रतिशत लागू करने का निर्णय लिया गया है। इस संबंध में सभी स्तर पर व्यापक तैयारियॉ की गई हैं और मण्डियों को शीघ्र ही आवश्यक दिशा निर्देश जारी किये जा रहे हैं। समय समय पर प्राप्त सुझाव अनुसार साफ्टवेयर में आवश्यक संशोधन/सुधार कराये गये हैं। दिनांक 01 जुलाई 2019 से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली लागू करने के लिये सभी स्तर पर आवश्यक तैयारियॉ नियत समय सीमा में पूर्ण करना आवश्यक है। दिनांक 17 जून 2019 को सम्पन्न विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक के संदर्भ में निम्नलिखित बिन्दुओं पर ध्यान दिया जाये :–

1/ अंचल की समस्त कृषि उपज मण्डी समितियों में गेप एनालिसिस की कार्यवाही मण्डी समितियों में पूर्ण की जाये।

2/ समस्त संयुक्त संचालक/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय योजना के नोडल अधिकारी हैं एवं समस्त सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति योजना के उपनोडल अधिकारी हैं।

3/ पाक्षिकी जानकारी दिनांक 16 जून से 30 जून 2019 तक की अवधि की जानकारी यथाशीघ्र पोर्टल पर दर्ज कराया जाना।

4/ मण्डियों में उपलब्ध हार्डवेयर का आंकलन कर हार्डवेयर की व्यवस्था कर रखने के निर्देश पूर्व में ही दिये गये हैं। कृपया सुनिश्चित करें कि सभी मण्डी समितियों में और प्रदेश में जहॉ अंतर्राज्यीय नाके स्थापित हैं वहॉ पर आवश्यकतानुसार हार्डवेयर की पूर्ण व्यवस्था सुनिश्चित कर ली जावे।

5/ मण्डी के सभी व्यापारियों की मूलभूत जानकारी, मोबाईल नंबर इत्यादि अद्यतन कराया जाना सुनिश्चित करें।

6/ मण्डी समितियों में परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कियान्वयन के लिये इंटरनेट कनेक्शन की उपलब्धता अनिवार्य रुप से सुनिश्चित की जावे।

किसान भवन, 26, जेल रोड, अरेरा हिल्स, भोपाल–462004
दूरभाष : 0755–2553429, फैक्स : 0755–2553806
E-mail : mdmandiboard@gmail.com, Website : mpmandiboard.gov.in

7/ समस्त संयुक्त संचालक/उप संचालक अपने अंचल कार्यालय में पूर्व से स्थापित किये गये नियंत्रण कक्ष (कंट्रोल रुम) को तत्काल प्रभाव से कियाशील करें एवं जिन अधिकारी/कर्मचारी की ड्यूटी लगाई गई है उनकी जानकारी मय दूरभाष एवं मोबाईल नंबर के मण्डी बोर्ड मुख्यालय को प्रेषित करें।

8/ जिन मण्डियों में उपलब्ध कम्प्यूटर सामग्री के अतिरिक्त परिवर्तित ई-(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कियान्वयन के लिये आवश्यकता होने पर निर्धारित स्पेसीफिकेशन अनुसार कम्प्यूटर/लेपटाप, एण्ड्राईड टेबलेट, लेसर प्रिंटर, मल्टी परपस प्रिंटर, यूपीएस क्रय व इस्टॉलेशन की कार्यवाही यथाशीघ्र पूर्ण की जाये।

9/ समस्त मण्डी समितियों के सचिव को पंजीयन किया जाकर यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड की जानकारी भेजी जा चूकी है। अतः वे Change Password की प्रकिया अपना कर पासवर्ड में बदलाव की कार्यवाही अनिवार्य रुप से पूर्ण कर सुरक्षित एवं गोपनीय रखें।

10/ परिवर्तित ई-(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कियान्वयन में मण्डी अमले के सहायक उपनिरीक्षकों विशेषकर नवनियुक्त सहायक उपनिरीक्षकों को प्रथम वरियता दी जाये एवं कार्य में लगाया जाये।

11/ पोर्टल पर पूर्व में मण्डी सचिव द्वारा दायित्वपूर्ण किये गये मण्डी अमले की सूची का सीधे पोर्टल पर मिलान कर लेवें। जो मण्डी कर्मी अन्यंत्र स्थानांतरित हो गये हैं अथवा सेवा में नहीं है, उनके नामों को पोर्टल पर Deactivate यथा निष्कीय कर लेवें एवं उनकी जगह वर्तमान पदस्थ मण्डी कर्मियों का समावेश कर सूची अद्यतन करेगें तथा उनके कार्यों का निर्धारण कर दायित्वपूर्ण करेंगे।

12/ प्रदेश की मण्डी समितियों के अनुज्ञप्तिधारी व्यापारियों को ई-(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर प्रारम्भिक तौर पर भुगतान पत्रक की एण्ट्री एवं प्रिंट की सुविधा प्रदान की गई है। इस व्यवस्था अंतर्गत इच्छुक व्यापारियों द्वारा स्वयं का पंजीयन कराने पर एस.एम. एस. के माध्यम से उन्हें लॉगिन आई.डी. एवं पासवर्ड प्रदाय किये जाने का कार्य प्रगति पर है।

मण्डी सचिव अपनी मण्डी के इच्छुक अनुज्ञप्तिधारी व्यापारियों से चर्चा कर उन्हें पंजीयन कराने के लिये प्रेरित एवं मदद करें।

13/ सभी मण्डी कर्मचारियों के लिये परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में कार्य का प्रशिक्षण एवं उनको Hand's on प्रशिक्षण भी पूर्व में दिया गया है ताकि वह परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली का सुगमता से उपयोग कर सके।

14/ परिवर्तित ई–मण्डी अनुज्ञा पत्र प्रणाली कार्य में लगे मण्डी कर्मियों के एण्ड्राईड मोबाईल के आई.एम.इ.आई. नम्बर की प्रविष्टि कर्मचारी पंजीयन के समय अनिवार्य रुप से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में दर्ज की जाना सुनिश्चित करें।

15/ एक चेकलिस्ट (Mandi Secretary) परिशिष्ट–02 में संलग्न कर भेजी जा रही है उसमें परिवर्तित ई–मण्डी अनुज्ञा पत्र प्रणाली कियान्वयन की तैयारियों के संबंध में अंचल की सभी मण्डी समितियों के सचिव से टीप प्राप्त कर दिनांक 29 जून 2019 की समीक्षा बैठक में लेकर आवें, तैयारी पर चर्चा की जावेगी।

इस संबंध में विस्तृत चेकलिस्ट (JD/DD) परिशिष्ट–01 पूर्व में समय–समय पर प्रेषित पत्रों के आधार पर तैयार करी गई है, की प्रति संलग्न है। कृपया इसके अनुसार प्रतिदिन समीक्षा करें और प्रत्येक मण्डी मण्डी में दिनांक 01 जुलाई 2019 के पूर्व समस्त कार्यवाहियॉ पूर्ण करते हुये परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली को शत–प्रतिशत लागू करा जावे।

संलग्नः–उपरोक्तानुसार दो।

भवदीय,

(फैज अहमद किदवई)

प्रति,

श्री ....

संयुक्त संचालक,

मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड,

आंचलिक कार्यालय ....(समस्त)

परिशिष्ट - 01

मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड
26 अरेरा हिल्स, किसान भवन, भोपाल – 462004

Website : www.mpmandiboard.gov.in E-mail : mdmandiboard@gmail.com Tel: 0755-2553429

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
1.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में आवश्यक संशोधन, सुधार व रि–इंजीनियरिंग उपरांत साफ्टेवयर विकास कार्य को अंतिम रुप देना।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	भारत सरकार, संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र एन.आई.सी. भोपाल	विभिन्न सावधिक रिपोर्टस क्रियेशन का कार्य प्रगति पर है। दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण किया जाना है।
2.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली साफ्टेवयर की पॉवर पाईंट प्रस्तुति।	दिनांक 29 जून 2019 तक पूर्ण करना।	भारत सरकार, संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र एन.आई.सी. भोपाल	आंचलिक संयुक्त/उप संचालकों की मासिक समीक्षा बैठक दिनांक 29 जून 2019।
3.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली यूजर मेनुअल का विकास।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	एन0आई0सी0 की राज्य इकाई एवं मण्डी बोर्ड	समस्त आंचलिक कार्यालयों एवं मण्डी समितियों को प्रदाय किया जाना।
4.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली का Security Audit का कार्य।	कार्य पूर्ण।	मेप.आई.टी. भोपाल	

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट – 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
5.	Domain Registration कराना – SSL Certificate प्राप्ती का कार्य। प्रदायक संस्था मेप0आई0टी0 भोपाल। (प्रस्तावित https://enugya.mp.gov.in)	दिनांक 21 जून 2019 को कार्य पूर्ण	एन0आई0सी0 की राज्य इकाई एवं मण्डी बोर्ड	
6.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली की क्लाउड सर्वर पर होस्टिंग कार्य।	कार्य पूर्ण।	एन0आई0सी0 की राज्य इकाई एवं मण्डी बोर्ड यथा ई एंड वाय कंसलटेंट	
7.	सूचनाओं के आदान–प्रदान में एस.एम.एस. सुविधा की प्राप्ती एवं परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में उपयोग।	सी–डेक भारत सरकार से यह सुविधा प्राप्त की गई।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल	दिनांक 14 नवम्बर 2018 को यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड एन.आई.सी. "ई–अनुज्ञा टीम" को सौंपे गये।
8.	मण्डी बोर्ड मुख्यालय, आंचलिक कार्यालयों, मण्डी समितियों में ई–गर्वनेंस कार्यों के कियान्वयन के लिये मेंनपॉवर (डाटा एंट्री आप्रेटरों) की सेवायें अधिकृत एजेंसी से ठेके पर ली जाने संबंधी।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल	कार्यालयीन पत्र कमांक/बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018/पार्ट–1/1030 दिनांक 29 जून 2018 (नस्ती पार्ट–01 पृष्ठ 208 से 209 तक) कार्यालयीन पत्र कमांक 1145 दिनांक 19 जून 2019। (नस्ती पार्ट–03 पृष्ठ 71 से 72 तक)
9.	प्रदेश की मण्डी समितियों में SWAN Connectivity की स्थापना।	141 मण्डियों में पूर्ण शेष 116 के लिये मध्यप्रदेश स्वॉन टीम द्वारा कार्यादेश जारी।	म.प्र. इलेक्ट्रॉनिक्स डेव्हलपमेंट कारपोरेशन भोपाल	दिनांक 19 जून 2019 की स्थिति।

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट - 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
10.	अंचल कार्यालय एवं मण्डी समितियों में गेप एनालिसिस की कार्यवाही पूर्ण करना।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त एवं सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त	अर्द्ध.शा. पत्र कमांक बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30 नवम्बर 2018। (नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश। पालन प्रतिवेदन अपेक्षित है।
11.	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल में परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली नियंत्रण कक्ष में पदस्थ मास्टर ट्रेनर एवं कर्मियों की पदस्थी एवं उनकी प्रशिक्षण कार्यशाला।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	एन0आई0सी0 की राज्य इकाई एवं मण्डी बोर्ड मुख्यालय	
12.	मण्डियों में पूर्व से उपलब्ध कम्प्यूटर सिस्टम, प्रिंटर इंटरनेट कनेक्शन की उपलब्धता एवं वैद्य एंटी वायरस आदि की कियाशीलता एवं वार्षिक रख–रखाव की व्यवस्था सुनिश्चित करना।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त एवं सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त	अर्द्ध.शा. पत्र कमांक बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30 नवम्बर 2018। (नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश। पालन प्रतिवेदन अपेक्षित है।
13.	मण्डी में उपलब्ध कम्प्यूटर सामग्री के अतिरिक्त ई–अनुज्ञा पत्र मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन के लिये आवश्यकता होने पर निर्धारित स्पेसीफिकेशन अनुसार कम्प्यूटर/लेपटाप, एण्ड्राईड टेबलेट, लेसर प्रिंटर, मल्टी परपस प्रिंटर (MFP), यू0पी0एस0 कय व इस्टॉलेशन की कार्यवाही पूर्ण करना।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	1. कार्यालयीन पत्र कमांक/बी–5/2/E-Mandi & E-Anugy/2018/844–845 दिनांक 15 मई 2018 से अनुमति। (नस्ती पृष्ठ 174) 2. अर्द्ध. शा. पत्र कमांक 999 दिनांक 30 नवम्बर 2018। (नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) 3. विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश। पालन प्रतिवेदन अपेक्षित।

Sandeep

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट – 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
14.	**अंचल एवं मण्डी कर्मियों के लिये परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली प्रशिक्षण कार्यक्रम :–** 1. क्रिस्प संस्था भोपाल में प्रति मण्डी 01 सचिव, 02 मण्डी कर्मियों एवं 02 आंचलिक कर्मियों का एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम दिनांक 24 मई से 02 जून 2018 के मध्य सम्पन्न तथा शेष अनुपस्थितों का दिनांक 09 एवं 13 जून 2018 को सम्पन्न। 2. आंचलिक कार्यालयों में प्रति मण्डी 02 कर्मियों एवं 02 व्यापारियों, प्रति अंचल 02 कर्मियों का एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम दिनांक 10 जुलाई 2018 से 24 जुलाई 2018 के मध्य सम्पन्न।	प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्ण।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त एवं सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त	अर्द्ध. शा. पत्र कमांक 999 दिनांक 30 नवम्बर 2018। (नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक)
15.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कियान्वयन के संदर्भ में प्रति अंचल कार्यालय से 04 मॉस्टर ट्रेनर के मान से मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल में प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन।	प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्ण।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	अंचल के मॉस्टर ट्रेनरों का प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्ण।
16.	योजना के नोडल अधिकारी के रुप में संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय (समस्त) की नियुक्ति एवं योजना के उप नोडल अधिकारी के रुप में सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति (समस्त) की नियुक्ति।	नियुक्ति कार्य पूर्ण।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल	कार्यालयीन पत्र कमांक/बी–5/2/E-Anugya/2017–18/854–855 दिनांक 23 मई 2018। (नस्ती पृष्ठ 55 एवं 56)

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट - 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
17.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली अंतर्गत पाक्षिक विवरण पत्रक कार्य पूर्ण करना ताकि दिनांक 01 जुलाई 2019 से ऑनलाईन अनुज्ञा पत्र जारी करने में कोई कठिनाई उत्पन्न ना हो।	16 जून 2019 से 30 जून 2019 अंतिम तिथि (Dead Line) है। बिना चूक समय सीमा में पालन।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त संचालक/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	अति–महत्वपूर्ण अर्द्ध शा. पत्र कमांक/बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30.11.2018। (पार्ट–2 नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) कार्यालयीन पत्र कमांक/बी–6/नियमन/ई–मण्डी/521/1617 दिनांक 02 अप्रेल 2019 एवं पत्र कमांक 02 दिनांक 10 मई 2019 एवं पत्र कमांक 1121 दिनांक 21 मई 2019। (नई नस्ती पार्ट–3 पृष्ठ 1 से 5 तक) 3. विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।
18.	मण्डी सचिव यथा उप–नोडल अधिकारी परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में दर्ज प्रोफाईल को अद्यतन करना एवं यूजर आई0डी0 एवं पासवर्ड उपलब्ध कराना।	मण्डी सचिव का प्रोफाईल अद्यतन कर यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड प्रदाय का कार्य पूर्ण।	भारत सरकार, संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र (एन.आई.सी.) भोपाल एवं मण्डी बोर्ड भोपाल	विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।
19.	मण्डी सचिव अपनी मण्डी के परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कार्य में लगे कर्मियों के पंजीयन की कार्यवाही पूर्ण करेगें व किये जाने वाले कार्य का निर्धारण कर उन्हें दायित्वपूर्ण करेंगे।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	अर्द्ध शा. पत्र कमांक/बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30.11.2018। (पार्ट–2 नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट - 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क्र.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
20.	मण्डी कर्मचारी अपने एण्ड्राइड मोबाईल (Android Mobile) के आई.एम.इ.आई. (IMEI) नम्बर की प्रविष्टि कर्मचारी पंजीकरण के समय अनिवार्य रुप से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में दर्ज करें/करायेंगे।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	अर्द्ध शा. पत्र कमांक/बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30.11.2018। (पार्ट–2 नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) 3. विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।
21.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में सचिव के लॉगिन आई0डी0 पर व्यापारी के विवरण में सुधार व अद्यतन करने का कार्य पूर्ण करना।	दिनांक 25 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	अर्द्ध शा. पत्र कमांक/बी–5/2/ई–अनुज्ञा/2018–19/999 दिनांक 30.11.2018। (पार्ट–2 नस्ती पृष्ठ 1 से 10 तक) 3. विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।
22.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर कार्य करने के इच्छूक व्यापारी के पंजीयन का ओ0टी0पी0 के माध्यम से सत्यापन उपरांत व्यापारी के मोबाईल नम्बर पर कार्य करने का यूजर आई0डी0 व पासवर्ड प्राप्त होगा।	पंजीयन होते ही यूजर आई0डी0 व पासवर्ड एस.एम.एस. के माध्यम से प्रेषित किया जाता है।		विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।
23.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कियान्वयन में लगी मण्डी बोर्ड मुख्यालय एवं एन0आई0सी0 टीम के लिये आवश्यक हार्डवेयर की व्यवस्था।	कार्यवाही पूर्ण।	संयुक्त/अपर संचालक भण्डार एवं कय, मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल	प्रबंध संचालक महोदय के नोटशीट टीप निर्देश दिनांक 22 जून 2018। (नस्ती पृष्ठ 195 से 196 तक)

Sandeep
संदीप कुमार
चीफ प्रेग्रामर

परिशिष्ट - 01

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट (JD/DD)

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	रिमार्क
24.	मण्डी सचिव के द्वारा Interstate Barrier Mobile App and User Manual के लिंक eanugya.mp.gov.in को डाउनलोड कर उपयोग करना शुरु किया गया है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त	विडियो कान्फ्रेंस समीक्षा बैठक दिनांक 17 जून 2019 में दिये गये निर्देश।

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

परिशिष्ट-02

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
1.	आंचलिक संयुक्त संचालकों एवं उप संचालक आंचलिक कार्यालयों को परिवर्तित ई–मण्डी अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर कार्य के लिये यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड प्राप्त हो गये हैं?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
2.	मण्डी समितियों के सचिव को को परिवर्तित ई–मण्डी अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर कार्य के लिये यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड प्राप्त हो गये हैं?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
3.	मण्डी सचिव यथा उप–नोडल अधिकारी के द्वारा परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में दर्ज अपनी प्रोफाईल को अद्यतन कर लिया गया है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
4.	मण्डी सचिव अपनी मण्डी के परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कार्य में लगे कर्मियों के पंजीयन/अद्यतन की कार्यवाही पूर्ण करेगें व किये जाने वाले कार्य का निर्धारण कर उन्हें दायित्वपूर्ण कर दिया गया है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

(हस्ताक्षर)
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग....................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
5.	मण्डी सचिव द्वारा परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली के प्रभारी की नियुक्ति कर दी गई है? यदि हॉ तो नाम एवं पदनाम का उल्लेख कर मोबाईल नंबर की जानकारी अंकित की जाये।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
6.	मण्डियों में पूर्व से उपलब्ध कम्प्यूटर सिस्टम, प्रिंटर इंटरनेट कनेक्शन की उपलब्धता एवं वैद्य एंटी वायरस आदि की कियाशीलता एवं वार्षिक रख–रखाव की व्यवस्था सुनिश्चित करली गई है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
7.	मण्डी में उपलब्ध कम्प्यूटर सामग्री के अतिरिक्त ई–अनुज्ञा पत्र मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन के लिये आवश्यकता होने पर निर्धारित स्पेसीफिकेशन अनुसार कम्प्यूटर/लेपटाप, एण्ड्राईड टेबलेट, लेसर प्रिंटर, मल्टी परपस प्रिंटर (MFP), यू0पी0एस0 कय व इस्टॉलेशन की कार्यवाही पूर्ण करली गई है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
8.	मण्डी समिति में परिवर्तित ई–मण्डी अनुज्ञा पत्र प्रणाली के लिये स्थापित आवश्यक हार्डवेयर एवं उपकरणों के लिये विद्युत व्यवस्था उचित अर्थिंग के साथ उपलब्ध है अथवा नहीं?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

Sandeep
संदीप कुमार शर्मा
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग.....................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
9.	मण्डी समिति में पॉवर बैकअप के लिये जनरेटर सेट/इनवर्टर कियाशील होकर उपलब्ध है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
10.	आंचलिक कार्यालय में परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली नियंत्रण कक्ष में प्रभारी, मास्टर ट्रेनर एवं कर्मियों की पदस्थी कर नियंत्रण कक्ष को कियाशील कर दिया गया है? यदि हॉ तो उनके नाम, पदनाम, मोबाईल नंबर एवं नियंत्रण कक्ष का दूरभाष नंबर एवं ई–मेल एवं ड्यूटी चार्ट की जानकारी दर्ज कर भेजी जाये।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
11.	अंचल के नियंत्रण कक्ष में दैनिक रुप से प्राप्त होने वाली सामान्य व तकनीकी कठिनाईयों एवं निवारण संबंधी जानकारी को संधारित करने के लिये आवश्यक कम्प्यूटर अधोसंरचना एवं पंजी संधारित की गई है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
12.	योजना के नोडल अधिकारी के रुप में संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय (समस्त) एवं योजना के उप नोडल अधिकारी के रुप में सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति (समस्त) की नियुक्ति।	नियुक्ति कार्य पूर्ण।	मण्डी बोर्ड मुख्यालय भोपाल			

Sandeep

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग....................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
13.	क्या मण्डी समिति के द्वारा परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर कार्य सुविधा की दृष्टि से प्रकिया यथा विधि का यूजर मेनुअल डाउनलोड कर लिया गया है? एवं उपयोग किया जा रहा है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
14.	मण्डी कर्मचारी अपने एण्ड्राइड मोबाईल (Android Mobile) के आई.एम.इ.आई. (IMEI) नम्बर की प्रविष्टि कर्मचारी पंजीकरण के समय अनिवार्य रुप से परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में दर्ज करें/करायेंगे।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
15.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली में सचिव के लॉगिन आई0डी0 पर मण्डी के अनुज्ञप्तिधारी व्यापारी के विवरण में सुधार व अद्यतन करने की कार्यवाही पूर्ण की गई?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
16.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली पर कार्य करने के इच्छूक व्यापारी के पंजीयन का ओ0टी0पी0 के माध्यम से सत्यापन उपरांत व्यापारी के मोबाईल नम्बर पर कार्य करने का यूजर आई0डी0 व पासवर्ड प्राप्त होगा।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	मण्डी के इच्छूक अनुज्ञप्तिधारी व्यापारी			

Sandeep
संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग................................

क्र.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
17.	परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली अंतर्गत पाक्षिक विवरण पत्रक कार्य पूर्ण करना ताकि दिनांक 01 जुलाई 2019 से ऑनलाईन अनुज्ञा पत्र जारी करने में कोई कठिनाई उत्पन्न ना हो।	16 जून 2019 से 30 जून 2019 अंतिम तिथि (Dead Line) है। बिना चूक समय सीमा में पालन।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
18.	अंचल कार्यालय एवं मण्डी समिति में गेप एनालिसिस की कार्यवाही पूर्ण करना।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			
19.	मण्डी बोर्ड मुख्यालय, आंचलिक कार्यालयों, मण्डी समितियों में ई–गर्वनेंस कार्यो के कियान्वयन के लिये मेंनपॉवर (डाटा एंट्री आप्रेटरों) की सेवायें अधिकृत एजेंसी से ठेके पर ली जाने संबंधी।	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त एवं सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग..................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
20.	मण्डी समिति में परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली कार्य करने के लिये आवश्यक संख्या में मेनपॉवर उपलब्ध हैं?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त			
21.	**अंचल एवं मण्डी कर्मियों के लिये परिवर्तित ई–(मण्डी) अनुज्ञा पत्र ऑनलाईन प्रणाली प्रशिक्षण कार्यक्रम :–** 1. किस्प संस्था भोपाल में प्रति मण्डी 01 सचिव, 02 मण्डी कर्मियों एवं 02 आंचलिक कर्मियों का एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम दिनांक 24 मई से 02 जून 2018 के मध्य सम्पन्न तथा शेष अनुपस्थितों का दिनांक 09 एवं 13 जून 2018 को सम्पन्न। 2. आंचलिक कार्यालयों में प्रति मण्डी 02 कर्मियों एवं 02 व्यापारियों, प्रति अंचल 02 कर्मियों का एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम दिनांक 10 जुलाई 2018 से 24 जुलाई 2018 के मध्य सम्पन्न।	प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्ण।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रोग्रामर

Mandi Secretary Check List

प्रदेश की मण्डियों में दिनांक 01 जुलाई 2019 से ई–अनुज्ञा मॉडयूल के ऑनलाईन कियान्वयन हेतु चेक लिस्ट दिनांक 27 जून 2019

कृषि उपज मण्डी समिति का नाम .... जिला .... संभाग....................................

क.	कार्य की मद	दी गई समयावधि एवं कार्य को पूरा किया जाना	किसके द्वारा	कार्य पूर्णता की स्थिति		रिमार्क
				हॉ	नहीं	
22.	मण्डी सचिव के द्वारा Interstate Barrier Mobile App and User Manual के लिंक eanugya.mp.gov.in को डाउनलोड कर उपयोग करना शुरु किया गया है?	दिनांक 27 जून 2019 तक पूर्ण करना।	सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति समस्त एवं संयुक्त/उप संचालक, आंचलिक कार्यालय समस्त			

संदीप कुमार चौबे
चीफ प्रेग्रामर