email
टप्पाल

म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड

26-अरेरा हिल्स, किसान भवन, भोपाल

क्रमांक/बोर्ड/प्रांगण-सम्पदा/46/73/विविध/2022/958 भोपाल, दिनांक 06 /09/2022

प्रति,

01. संयुक्त संचालक,
म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड,
आंचलिक कार्यालय--------------(समस्त)

02. कार्यपालन यंत्री,
म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड,
तकनीकी संभाग--------------(समस्त)

विषय- प्रांगण/सम्पदा शाखा से संबंधित स्थाई बिन्दुओं पर सतत कार्यवाही कर प्रतिवेदन भेजने बावत।

संदर्भ- कार्या. पत्र क्र/बोर्ड/सम्पदा/46/73/विविध/2022/690-691 दिनांक 23/06/22 में किए गए संशोधन पत्र क्र 80-81 दि 23/06/2022 एवं स्मरण पत्र क्र 938-39 दिनांक 01/09/2022

प्रदेश के कृषि उपज मंडी समिति तथा बोर्ड कार्यालयों की प्रांगण सम्पदाओं के संबंध में विषयान्तर्गत् निम्नलिखित बिन्दुओं पर प्रभावी तथा तत्पर कार्यवाही करने के निर्देश एकाधिक पत्रों-परिपत्रों-आदेशों से दिये गये है:-

(1)- मंडियों, अक्रियाशील मंडी/उपमंडी की रिक्त भूमि, निर्मित संरचना की भूमि तथा भूमि किस प्रकार से प्राप्त है स्वामित्व की जानकारी। (प्रपत्र-1 संलग्न है)

(2)- रिक्त भूमि पर उपयोगी अवसंरचना विकास हेतु मास्टर प्लान/ले-आऊट निर्धारण, पुर्नघत्वीकरण हेतु प्रस्ताव तैयार कर भेजना। (प्रपत्र-2 संलग्न है)

(3)- मंडियों की भूमि का स्वामित्व नामांतरण पूर्ण कराना। (प्रपत्र-3 संलग्न है)

(4)- स्थाई/अस्थाई अतिक्रमणों को हटाया जाना सुनिश्चित करें। (प्रपत्र-4 संलग्न है)

(5)- पुरानी मंडियों को नवीन प्रांगणों में स्थानांतरण की कार्यवाही पूर्ण करावें। (प्रपत्र-5 संलग्न है)

(6)- पुराने रिक्त प्रांगण मे पुर्नघत्वीकरण योजना का प्रस्ताव तैयार कर भेजे। (प्रपत्र-6 संलग्न है)

(7)- 'अ' वर्ग की प्रमुख मंडियों को अत्याधुनिक हायटेक स्मार्ट बनाने की कार्यवाही करें। (प्रपत्र-7 संलग्न है)

(8)- प्रत्येक संभाग में एक सर्वसुविधायुक्त टर्मिनल मार्केट विकसित कराना। (प्रपत्र-8 संलग्न है)

(9)- रिक्त गोदाम, शॉपकम गोदाम एवं सन्ड्रीशॉप के आवंटन हेतु कार्यवाही करें, आवंटन न होने पर निर्माणकर्ता का दायित्व निर्धारण करें। (प्रपत्र-9 संलग्न है)

(10)- मंडियों में स्थित समस्त भण्डारण क्षमता गोदाम, कवर्ड शेड, ओपन पक्का प्रांगण साईज तथा क्षमता देवे। (प्रपत्रं-10 संलग्न है)

(11)- 2002 के पूर्व के परिपत्रों के तहत आवंटित पुराने लीज नवीनीकीरण के प्रकरणों, प्रस्तावों की जानकारी देवे।
(प्रपत्र-11 संलग्न है)

(12)- मंडी सम्पदा से राजस्व की माह वार प्राप्ति तथा बकाया की जानकारी देवे।
(प्रपत्र-12 संलग्न है)

(13)- बोर्ड व मंडी की सम्पदा के निर्माण व मरम्मत के प्रस्ताव तैयार करावे।
(प्रपत्र-13 संलग्न है)

(14)- प्रांगण/सम्पदा के न्यायालयीन प्रकरणो की कार्यवाही की स्थिति देवे।
(प्रपत्र-14 संलग्न है)

(15)- प्रापर्टी मैनेजमेंट पोर्टल पर प्रविष्टयां अपूर्ण है पूर्ण कर सत्यापित कर प्रतिवेदन भेजे। (प्रपत्र-15 संलग्न है)

(16)- म.प्र. राज्य कृषि उपज (भूमि एवं संरचना का आवटपन) नियम 2009 के संबंध में जारी पत्र क्रमांक 913 दिनांक 28/09/2021 के तहत अद्यतन सुझाव।
(प्रपत्र-16 संलग्न है)

(17)- बोर्ड/मंडियों की कुल सम्पदा की प्रत्येक साईजवार जानकारी।(प्रपत्र-17 संलग्न है)

(18)- प्रांगण/सम्पदा से संबंधित (विधान सभा प्रश्न/आश्वासन की अपूर्ण स्थिति, HCM A+, CM Helpline L-4, TL/VIP/प्रकरणो पर की गई कार्यवाही की अद्यतन स्थिति)
(प्रपत्र-18 संलग्न है)

उपरोक्त बिन्दुओं पर आचंलिक अधिकारी द्वारा प्रतिमाह मंडी सचिव से अद्यतन स्थिति/प्रगति प्राप्त कर मासिक बैठक में समीक्षा की जावे तथा इन बिन्दुओं पर की गई कार्यवाही/उपलब्धि का प्रतिवेदन आंचलिक अधिकारी सचिव बैठक के पूर्व दिनांक 15 तक प्रतिमाह ई-मेल **ad.mpsamb@gmail.com** एवं **property.mpsamb@gmail.com** पर प्रेषित किया जावे।

पत्र- स्थायी बिन्दु-19

उपरोक्त बिन्दुओं पर कार्यपालन यंत्री तकनीकी संभाग द्वारा सहायक यंत्री, उप यंत्री के साथ समीक्षा की जाकर अद्यतन स्थिति/प्रगति से प्रतिमाह 15 तारीख तक अधीक्षण यंत्री के माध्यम से प्रतिवेदन प्रेषित करे।

(प्रबंध संचालक महोदय के निर्देशित)

अपर संचालक (प्रांगण/सम्पदा)
म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड
भोपाल

पृ0क्रमांक/बोर्ड/प्रांगण-सम्पदा/46/73/विविध/2022/959 भोपाल, दिनांक 06/09/2022

प्रतिलिपि -

1- निज सहायक, प्रबंध संचालक सह आयुक्त, मंडी बोर्ड भोपाल की ओर सूचनार्थ।
2- अधीक्षण यंत्री मंडी बोर्ड भोपाल की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु।
3- उप संचालक/सहायक संचालक (प्रांगण/सम्पदा) की ओर मॉनिटरिंग हेतु।
4- अनुभाग अधिकारी/सहायक की ओर सतत फालोअप कार्यवाही हेतु।

अपर संचालक (प्रांगण/सम्पदा)
म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड
भोपाल

प्रदेश की क्रियाशील एवं अक्रियाशील कृषि उपज मण्डी/उपमंडियो की रिक्त भूमि, निर्मित संरचना के स्वामित्व की जानकारी

प्रपत्र-1

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	क्रियाशील	अक्रियाशील	निर्मित संरचना की भूमि	लीज पर भूमि का रकबा	फ्रीहोल्ड क्रय भमि का रकबा	दान/अन्य प्रकार से प्राप्त भूमि का रकबा	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय........................

प्रदेश की कृषि उपज मण्डी/उपमंडियो में अवसंरचना विकास हेतु मास्टर प्लान/ले-आउट निर्धारण,

पुर्नघनत्वीकरण की जानकारी

प्रपत्र-2

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	कुल भूमि	रिक्त भूमि वर्ग मीटर/ हे.रकबा	प्रथम मास्टर प्लान/लेआउट स्वीकृति क्र/दिनांक	संशोधित ले-आउट स्वीकृति क्रमांक/दिनांक	प्रस्तावित संशोधन प्रेषित क्रमांक/ दिनांक	संशोधन प्रस्ताव का कारण
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.......................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

प्रदेश की कृषि उपज मण्डी/उपमंडियो की भूमि का स्वामित्व/की नामांतरण की जानकारी

प्रपत्र-3

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	अधिसूचना दिनांक	वर्गमीटर/हे./ रकबा	नामांतरण है अथवा नही	नामांतरण न होने की जानकारी कारण सहित	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय..........................

प्रदेश की कृषि उपज मण्डी/उपमंडियो में अतिक्रमण के संबंध मे जानकारी

प्रपत्र-4

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	स्थायी अतिक्रमण	अस्थायी अतिक्रमण	अतिक्रमणो की कुल संख्या	अतिक्रमण हटाये जाने हेतु किये गये प्रत्यन	अतिक्रमण अवधि में पदस्थ सचिव तथा उपयंत्री
				आवंटन तिथी समाप्त के बाद भी बगैर अनुमति के अवैध कब्जा किये हुये है।	मंडी प्रांगण में गैर आवंटित रिक्त भूमि पर बगैर किसी अनुमति के अवैध कब्जा किये हुये है			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय..........................

प्रदेश की पुरानी कृषि उपज मंडियों को नवीन प्रांगण में स्थानांतरण करने संबंधी जानकारी

प्रपत्र-5

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	नवीन मंडी प्रांगण किस दिनांक को तैयार हुआ	पुरानी मंडी किस दिनांक को नवीन मंडी प्रागण में स्थानांतरण किया गया।	यदि स्थानांतरण नही किया गया तो कब तक किया जावेगा।	रिक्त प्रांगण में प्रस्तावित अवसंरचना, प्रोजेक्ट	कॉलम 8 में दर्शित् पर डीपीआर प्रारूप पूर्ण/तैयार होना है।
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय..........................

प्रदेश कृषि उपज मंडियों रिक्त प्रांगणों मे पुर्नघनत्वीकरण योजना के प्रस्ताव की जानकारी

प्रपत्र-6

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	पुराने प्रांगण की रिक्त भूमि वर्गमीटर/हे./ रकबा	पुराने रिक्त प्रांगणों का आधुनिकीकरण हेतु कार्य योजना	मुख्यालय को प्रेषित प्रस्ताव का क्रमांक व दिनांक	यदि प्रस्ताव नही भेजा तो क्यो और कब तक भेजी जावेगी।	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.......................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय........................

प्रदेश की '''अ'' वर्ग की कृषि उपज मंडियों को आधुनिक हाईटेक स्मार्ट बनाने संबंधी

प्रपत्र-7

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	आधुनिक व हाईटेक स्मार्ट मंडी बनाने की कार्य योजना	कार्य योजना संबंधी मुख्यालय को प्रेषित प्रस्ताव का क्रमांक व दिनांक	यदि प्रस्ताव नही भेजा तो क्यो और कब तक भेजी जावेगी।	रिमार्क
1	2	3	5	6	7	8

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

प्रत्येक संभाग में एक सर्वसुविधायुक्त टर्मिनल मार्केट विकसित करना

प्रपत्र-8

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	सर्वसुविधायुक्त टर्मिनल मार्केट विकसित करने की कार्य योजना	कार्य योजना संबंधी मुख्यालय को प्रेषित प्रस्ताव का क्रमांक व दिनांक	यदि प्रस्ताव नही भेजा तो क्यो और कब तक भेजी जावेगी।	रिमार्क
1	2	3	5	6	7	8

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय........................

प्रदेश की मंडी एवं उपमंडी में रिक्त गोदाम, शॉपकम गोदाम एवं सन्ड्रीशाप आवंटन न होने से निर्माणकर्ता का दायित्व निर्धारण संबंधी जानकारी

प्रपत्र-9

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	रिक्त गोदाम की संख्या	रिक्त शॉपदाम गोदाम की संख्या	रिक्त सन्ड्रीशॉप की संख्या	आवंटन न होने से निर्माणकर्ता सचिव एवं उपयंत्री का नाम	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय..........................

प्रदेश की मंडी एवं उपमंडी में समस्त भण्डारण क्षमता गोदाम, कवर्ड शेड, ओपन पक्का प्रांगण साईज तथा क्षमता संबंधी जानकारी

प्रपत्र-10

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	गोदाम			कवर्ड शेड			ओपन पक्का प्रांगण			बिन्दु क्रमांक 5, 8 एवं 11के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्त भूमि
				संख्या	साईज	क्षमता	संख्या	साईज	क्षमता	संख्या	साईज	क्षमता	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

प्रदेश कृषि उपज मंडियों समितियों मे वर्ष 2002 के परिपत्रों के तहत लंबित

लीज नवीनीकरण के प्रकरणों की जानकारी

प्रपत्र-11

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	आवंटन आदेश क्र/ दि.	लीज ग्रहिता का नाम	अनुबंध निष्पादन दिनांक	प्रथमत: किस अवधि से किस अवधि तक लीज थी.	लीज पूर्णता दिनांक	नवीनीकरण हेतु प्रस्ताव मुख्यालय का कब प्रेषित किया गया। पत्र क्र/दिनांक	कितने प्रकरण प्रेषित करना शेष है विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला..................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.......................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

प्रदेश सम्पदा से राजस्व की माह वार प्राप्त तथा बकाया की जानकारी

प्रपत्र-12

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	सम्पदा का प्रकार	माह .... में कुल प्रासियां	विगत लंबित बकाया राशि	विगत कब से प्रासियां लंबित है	वसूली न करने के लिये उत्तरदायी सचिव/प्रभारी	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

बोर्ड/मंडी की समस्त सम्पदा के निर्माण व मरम्मत कार्य

प्रपत्र-13

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	सम्पदा का प्रकार	मरम्मत योग्य कार्य	मरम्मत हेतु संभावित प्रांक्कलन व्यय हेतु राशि	पूर्व में भेजे गये प्रस्ताव का पत्र क्रमांक/दिनांक	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति............
जिला...................

उपयंत्री
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.................

बोर्ड/मंडी की समस्त सम्पदा के निर्माण व मरम्मत कार्य

प्रपत्र-13

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	सम्पदा का प्रकार	मरम्मत योग्य कार्य	मरम्मत हेतु संभावित प्राक्कलन व्यय हेतु राशि	पूर्व में भेजे गये प्रस्ताव का पत्र क्रमांक/दिनांक	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति............
जिला...................

उपयंत्री
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय..................

प्रदेश कृषि उपज मंडियों मे प्रांगण/सम्पदा के लंबित न्यायालयीन प्रकरणों की जानकारी

प्रपत्र-14

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उपमंडी का नाम	सम्पदा से संबंधित न्यायालयीन प्रकरणों की संख्या	प्रकरण क्रमांक	प्रकरण की वर्तमान स्थिति	लंबित क्यो है	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

प्रापर्टी मैनेजमेंट पोर्टल पर प्रत्येक जानकारी की शुद्वता का सत्यापन संबंधी प्रमाण पत्र का प्ररुप

प्रपत्र-15

कृषि उपज मण्डी समिति..................जिला..........................

क्रमांक/मंडी/प्रापर्टी मैनेजमेंट/2022

दिनांक.........................

सत्यापन संबंधी प्रमाण पत्र

कृषि उपज मण्डी समिति..............................जिला-------------------------द्वारा प्रापर्टी मैनेजमेंट पोर्टल में मंडी/उपमंडी/प्रांगणों में स्थित-उपलब्ध समस्त सम्पदाओं की प्रविष्टि कराई गई है। जिन्हे अभिलेखों से भी सत्यापित कर लिया गया है।

उपयंत्री कृषि उपज मण्डी समिति.................. जिला..................	सहायक यंत्री कृषि उपज मण्डी समिति.................. जिला..................	सचिव कृषि उपज मण्डी समिति.................. जिला..................

म.प्र. राज्य कृषि उपज (भूमि एवं संरचना का आवटन) नियम 2009 के संबंध में प्रस्ताव/सुझाव

प्रपत्र-16

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	भूमि एवं संरचना का आवटन नियम 2009 के वर्तमान प्रावधान	प्रावधान से कठिनाई	कठिनाई उन्मूलन हेतु प्रस्तावित संशोधन	कारण/संशोधन से लाभ
1	2	3	4	5	6	7

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.........................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय........................

प्रदेश में स्थित बोर्ड/मंडी की कुल साईजवार सम्पदा की जानकारी

प्रपत्र-17

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	उप मंडी का नाम	सम्पदा का प्रकार	सम्पदा का साईज/आकार	उपयोग
1	2	3	4	5	6	7

सचिव
कृषि उपज मण्डी समिति..................
जिला...................

कार्यपालन यंत्री
तकनीकी संभाग.......................

संयुक्त संचालक
आंचलिक कार्यालय.........................

संभागीय कार्यालय एवं अधिनस्थ मंडियों में लंबित/प्रचलित प्रकरणों का विवरण

(विधान सभा प्रश्न/आश्वासन की अपूर्ण स्थिति, HCM A+, CM Helpline L-4, TL/VIP/न्यायालय आदेश)

प्रपत्र-18

सरल क्रमाक	जिला का नाम	मंडी का नाम	प्रकरण का प्रकार एवं पत्र क्रमांक/दिनांक	विषय	की गई कार्यवाही का विवरण	वरिष्ठालय को प्रेषित पत्र क्र/दि.
1	2	3	4	5	6	7

संयुक्त संचालक

आंचलिक कार्यालय.........................