

61

म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड,

26, किसान भवन, अरेरा हिल्स, भोपाल

क्रमांक/बोर्ड/निरी./रोस्टर/2022-23/ 568

भोपाल, दिनांक 25/05/2023

**आदेश**

निरीक्षण रोस्टर वर्ष 2023-2024 (अप्रैल-2023 से मार्च-2024 तक) में प्रदेश के आंचलिक कार्यालयों तथा "अ" "ब" "स" एवं "द" श्रेणी की मंडियों के निरीक्षण हेतु मुख्यालय के अधिकारियों को अधिकृत किया जाता है।

रोस्टर एवं निरीक्षण के बिन्दुओं का प्रारूप प्रतिवेदन आपकी ओर संलग्न कर निर्देशित किया जाता है कि मार्च-2024 तक निर्धारित अवधि में आवंटित मंडियों का निरीक्षण अनिवार्य रूप से संपादित किया जावे। निरीक्षण आवश्यक रूप से समयावधि में किया जाकर निर्धारित प्रारूप में अपने स्पष्ट अभिमत के साथ अधोहस्ताक्षरकर्ता को प्रतिवेदन प्रस्तुत किया जावे, साथ ही निरीक्षण के दौरान पाई गई कमियों को दूर कराने का दायित्व भी निरीक्षणकर्ता अधिकारी का रहेगा।

(गौतम सिंह)

प्रबंध संचालक

म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड

भोपाल

भोपाल, दिनांक 25/05/2023

क्रमांक/बोर्ड/निरी./रोस्टर/2022-23/ 569

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. अपर मुख्य सचिव म.प्र.शासन किसान कल्याण तथा कृषि विकास विभाग मंत्रालय भोपाल।
2. निज सहायक, प्रबंध संचालक म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड भोपाल।
3. श्री गौतम सिंह(आई.ए.एस.)/डॉ.एस.बी.सिंह/श्री दिनेश कुमार द्विवेदी/श्री चंद्रशेखर वशिष्ठ अपर संचालक म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
4. अधीक्षण यंत्री, म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
5. सुश्री संगीता ढोके संयुक्त संचालक म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
6. श्री.....कार्यपालन यंत्री म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
7. श्री/श्रीमती.....उपसंचालक, म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
8. संयुक्त संचालक/उपसंचालक म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड आंचलिक कार्यालय(समस्त)
9. श्री/श्रीमती/सुश्री.....सहायक संचालक/अनुभाग अधिकारी म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल।
10. संबंधित सचिव, कृषि उपज मण्डी समिति(समस्त) म.प्र.।

प्रबंध संचालक

म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड

भोपाल


वार्षिक निरीक्षण रोस्टर वर्ष 2023-2024 (अप्रैल-2023 से मार्च-2024) में म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड मुख्यालय भोपाल के अधिकारियों को प्रदेश की कृषि उपज मण्डी समितियों के रोस्टर निरीक्षण हेतु आवंटित मंडियाँ:-

| क्रमांक | अधिकारी का नाम एवं पदनाम              | क्रमांक | आवंटित मण्डी का नाम                                  |
|---------|---------------------------------------|---------|--|
| 1       | प्रबंध संचालक सह आयुक्त               |         | म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड आंचलिक कार्यालय (समस्त) |
| 2       | श्री गौतम सिंह (आई.ए.एस.) अपर संचालक  | 1       | इंदौर  |
|         |                                       | 2       | छिन्दवाड़ा   |
|         |                                       | 3       | बैतूल  |
|         |                                       | 4       | अशोकनगर  |
|         |                                       | 5       | गुना   |
|         |                                       | 6       | डबरा   |
|         |                                       | 7       | उज्जैन   |
|         |                                       | 8       | पिपरिया  |
|         |                                       | 9       | नीमच   |
|         |                                       | 10      | भोपाल  |
| 3       | श्री दिनेश कुमार द्विवेदी, अपर संचालक | 1       | शाहपुरा (भिटौनी)                                     |
|         |                                       | 2       | सागर   |
|         |                                       | 3       | दमोह   |
|         |                                       | 4       | गोटेगांव   |
|         |                                       | 5       | सिहोरा   |
|         |                                       | 6       | रायसेन   |
|         |                                       | 7       | गंजबासौदा  |
| 4       | डॉ. एस.बी.सिंह, अपर संचालक            | 1       | खरगौन  |
|         |                                       | 2       | रतलाम  |
|         |                                       | 3       | कटनी   |
|         |                                       | 4       | टीकमगढ़  |
|         |                                       | 5       | शुजालपुर   |
|         |                                       | 6       | बानापुरा   |
|         |                                       | 7       | हरदा   |
|         |                                       | 8       | मंदसौर   |
|         |                                       | 9       | टिमरनी   |

|   |                                    |    |              |
|---|------------------------------------|----|--------------|
| 5 | श्री चन्द्रशेखर वशिष्ठ, अपर संचालक | 1  | सतना         |
|   |                                    | 2  | जावरा        |
|   |                                    | 3  | सिहोर        |
|   |                                    | 4  | विदिशा       |
|   |                                    | 5  | सांवेर       |
|   |                                    | 6  | जबलपुर       |
|   |                                    | 7  | आष्टा        |
|   |                                    | 8  | सिवनी        |
| 6 | सुश्री संगीता ढोक, संयुक्त संचालक  | 1  | बैरसिया      |
|   |                                    | 2  | नसरुल्लागंज  |
|   |                                    | 3  | औबेदुल्लागंज |
|   |                                    | 4  | सिरोंज       |
|   |                                    | 5  | ब्यावरा      |
|   |                                    | 6  | पचौर         |
|   |                                    | 7  | खिरकिया      |
|   |                                    | 8  | होशंगाबाद    |
|   |                                    | 9  | बुरहानपुर    |
|   |                                    | 10 | मुंगावली     |
|   |                                    | 11 | शाजापुर      |
| 7 | श्री नितिन कोल्हे, उपसंचालक        | 1  | नरसिंगढ      |
|   |                                    | 2  | कुरावर       |
|   |                                    | 3  | गाडरवारा     |
|   |                                    | 4  | दतिया        |
|   |                                    | 5  | लशकर         |
|   |                                    | 6  | कुंभराज      |
|   |                                    | 7  | कोलारस       |
|   |                                    | 8  | बीना         |
|   |                                    | 9  | खुरई         |
|   |                                    | 10 | निवाडी       |
| 8 | श्री अरुण कुमार बागड़ी, उपसंचालक   | 1  | बकतरा        |
|   |                                    | 2  | रेहटी        |
|   |                                    | 3  | उदयपुरा      |
|   |                                    | 4  | बेगमगंज      |
|   |                                    | 5  | शमशाबाद      |

|    |                                    |    |            |
|----|------------------------------------|----|------------|
|    |                                    | 6  | लटेरी      |
|    |                                    | 7  | सेमरीहरचंद |
|    |                                    | 8  | बनखेडा     |
|    |                                    | 9  | मौतमपुरा   |
|    |                                    | 10 | शयोपुरकला  |
|    |                                    | 11 | हरपालपुर   |
|    |                                    | 12 | नागदा      |
| 9  | श्री घनश्याम पारदासानी, उपसंचालक   | 1  | मकसूदनगढ़  |
|    |                                    | 2  | बदरवास     |
|    |                                    | 3  | शिवपुरी    |
|    |                                    | 4  | करैरा      |
|    |                                    | 5  | पिछौर      |
|    |                                    | 6  | मुरैना     |
|    |                                    | 7  | देवरी      |
|    |                                    | 8  | पथरिया     |
|    |                                    | 9  | जबेरा      |
|    |                                    | 10 | छतरपुर     |
|    |                                    | 11 | बड़ामल्हरा |
|    |                                    | 12 | राजगढ़     |
| 10 | श्रीमती रश्मि कश्यप, उपसंचालक      | 1  | कन्नौद     |
|    |                                    | 2  | सोनकच्छ    |
|    |                                    | 3  | लोहरदा     |
|    |                                    | 4  | मनासा      |
|    |                                    | 5  | कालापीपल   |
|    |                                    | 6  | सेवढा      |
|    |                                    | 7  | भीतरवार    |
|    |                                    | 8  | आरोन       |
|    |                                    | 9  | बीनागंज    |
|    |                                    | 11 | बंडा       |
|    |                                    | 12 | नलखेडा     |
| 11 | श्रीमती सोना जायसवाल, सहायक संचालक | 1  | जतारा      |
|    |                                    | 2  | खरगापुर    |
|    |                                    | 3  | वारासिवनी  |

|    |                                      |    |             |
|----|--------------------------------------|----|-------------|
|    |                                      | 4  | बालाघाट     |
|    |                                      | 5  | शयोपुरबडौद  |
|    |                                      | 6  | चौरई        |
|    |                                      | 7  | पांढूरना    |
|    |                                      | 8  | मंडला       |
|    |                                      | 9  | रीवा        |
|    |                                      | 10 | चाकघाट      |
|    |                                      | 11 | बरघाट       |
| 12 | श्री अविनाश पाठे, सहायक संचालक       | 1  | मोमनबडोदिया |
|    |                                      | 2  | सुसनेर      |
|    |                                      | 3  | बडौद        |
|    |                                      | 4  | सोयतकला     |
|    |                                      | 5  | भांडेर      |
|    |                                      | 6  | राधौगढ      |
|    |                                      | 7  | ईसागढ       |
|    |                                      | 8  | सोयतकला     |
|    |                                      | 9  | भांडेर      |
|    |                                      | 10 | राधौगढ      |
|    |                                      | 11 | ईसागढ       |
| 13 | श्री सुमेर सिंह राजपूत, सहायक संचालक | 1  | बेराढ       |
|    |                                      | 2  | भिड         |
|    |                                      | 3  | आलमपुर      |
|    |                                      | 4  | लहार        |
|    |                                      | 5  | मेहगांव     |
|    |                                      | 6  | मेहगांव     |
|    |                                      | 7  | मौ          |
|    |                                      | 8  | आलोट        |
|    |                                      | 9  | पोरसा       |
|    |                                      | 10 | अम्बाह      |
|    |                                      | 11 | जौरा        |
|    |                                      | 12 | बानमौरकला   |
|    |                                      | 13 | विजयपुर     |
| 14 | श्री पीयूष शर्मा, सहायक संचालक       | 1  | खातेगांव    |
|    |                                      | 2  | धार         |



|    |                                  |    |            |
|----|----------------------------------|----|------------|
|    |                                  | 3  | खंडवा      |
|    |                                  | 4  | बदनावर     |
|    |                                  | 5  | बड़नगर     |
|    |                                  | 6  | खेतिया     |
|    |                                  | 7  | हरसूद      |
|    |                                  | 8  | पंधाना     |
|    |                                  | 9  | भीखनगांव   |
|    |                                  | 10 | खाचरौद     |
|    |                                  | 11 | तराना      |
| 15 | श्री अरविंद परिहार, सहायक संचालक | 1  | गुलाबगंज   |
|    |                                  | 2  | जावर       |
|    |                                  | 3  | मक्सी      |
|    |                                  | 4  | बेरछा      |
|    |                                  | 5  | हाटपिपल्या |
|    |                                  | 6  | खुजनेर     |
|    |                                  | 7  | बागली      |
|    |                                  | 8  | उन्हेल     |
|    |                                  | 9  | पोहरी      |
|    |                                  | 10 | रन्नौद     |
|    |                                  | 11 | मंगरौनी    |
| 16 | श्री योगेश नागले, सहायक संचालक   | 1  | धामनाद     |
|    |                                  | 2  | सनावद      |
|    |                                  | 3  | महिदपुर    |
|    |                                  | 4  | पिपल्या    |
|    |                                  | 5  | सैलाना     |
|    |                                  | 6  | खतौरा      |
|    |                                  | 7  | देवास      |
| 17 | श्री संदीप चौबे, चीफ प्रोग्रामर  | 1  | आगरमालवा   |
|    |                                  | 2  | बाबई       |
|    |                                  | 3  | भैंसदेही   |
|    |                                  | 4  | इछावर      |
|    |                                  | 5  | सुठालिया   |
|    |                                  | 6  | कसरावद     |
|    |                                  | 7  | सेगांव     |

|    |  |    |               |
|----|--|----|---------------|
|    |  | 8  | शाहगढ         |
|    |  | 9  | केसली         |
|    |  | 10 | जैसीनगर       |
| 18 | श्री संजीव अग्निहोत्री, प्रोग्रामर     | 1  | कटगी          |
|    |  | 2  | लालबर्वा      |
|    |  | 3  | परसवाड़ा      |
|    |  | 4  | मोहगांव       |
|    |  | 5  | खैरलांजी      |
|    |  | 6  | अमरवाड़ा      |
|    |  | 7  | विजयपुर       |
| 19 | श्री देवीसिंह शाक्य, अनुभाग अधिकारी    | 1  | बिछिया        |
|    |  | 2  | गोरखपुर       |
|    |  | 3  | डिंडोरी       |
|    |  | 4  | शहपुरा(निवास) |
|    |  | 5  | छपारा         |
|    |  | 6  | घंसौर         |
|    |  | 7  | लखनादौन       |
|    |  | 8  | खनियाधाना     |
| 20 | श्री प्रबोध कुमार सिंह, अनुभाग अधिकारी | 1  | बैकुण्ठपुर    |
|    |  | 2  | हनुमना        |
|    |  | 3  | अमरपाटन       |
|    |  | 4  | रामनगर        |
|    |  | 5  | शहडोल         |
|    |  | 6  | गैरतगंज       |
|    |  | 7  | सिलवानी       |
|    |  | 8  | उमरिया        |
|    |  | 9  | सीधी          |
| 21 | श्रीमती सुषमा गजभिये, अनुभाग अधिकारी   | 1  | खिलचीपुर      |
|    |  | 2  | जीरापुर       |
|    |  | 3  | मुलताई        |
|    |  | 4  | राहतगढ        |
|    |  | 5  | नौगांव        |
|    |  | 6  | तेन्दुखेड़ा   |

|    |                                       |    |           |
|----|---------------------------------------|----|-----------|
| 22 | श्री नैनसिंह सोलंकी, अनुभाग अधिकारी   | 1  | मनावर     |
|    |                                       | 2  | कुक्षी    |
|    |                                       | 3  | गंधवानी   |
|    |                                       | 4  | पेटलावद   |
|    |                                       | 5  | अलीराजपुर |
|    |                                       | 6  | झाबुआ     |
|    |                                       | 7  | थांदला    |
|    |                                       | 8  | जोबट      |
|    |                                       | 9  | बड़वाह    |
|    |                                       | 10 | अंजड़     |
|    |                                       | 11 | करही      |
| 23 | श्रीमती एलिस एक्का, अनुभाग अधिकारी    | 1  | चंदेरी    |
|    |                                       | 2  | गोहद      |
|    |                                       | 3  | कैलारस    |
|    |                                       | 4  | सबलगढ़    |
|    |                                       | 5  | मैहर      |
|    |                                       | 6  | जावद      |
|    |                                       | 7  | श्यामपुर  |
| 24 | श्रीमती सुनैना प्रसाद, अनुभाग अधिकारी | 1  | ब्यौहारी  |
|    |                                       | 2  | बुढार     |
|    |                                       | 3  | कोतमा     |
|    |                                       | 4  | अनुपपुर   |
|    |                                       | 5  | जैतहरी    |
|    |                                       | 6  | सिंगरौली  |
| 25 | श्रीमती नीलकमल वैद्य, सचिव "स"        | 1  | बलवाडी    |
|    |                                       | 2  | मूंदी     |
|    |                                       | 3  | शामगढ़    |
|    |                                       | 4  | सुवासरा   |
|    |                                       | 5  | सीतामउ    |
|    |                                       | 6  | भानपुरा   |
|    |                                       | 7  | दालौदा    |
|    |                                       | 8  | शाढ़ौरा   |
|    |                                       | 9  | पिपरई     |
| 26 | श्रीमती सुजाता चौधरी, सचिव "स"        | 1  | सारंगपुर  |





|  |  |   |             |
|--|--|---|-------------|
|  |  | 2 | छापीहेडा    |
|  |  | 3 | अकोदिया     |
|  |  | 4 | माचलपुर     |
|  |  | 5 | बेडिया      |
|  |  | 6 | महूँ        |
|  |  | 7 | बड़वानी     |
|  |  | 8 | राजगढ़(धार) |
|  |  | 9 | गढाकोटा     |

प्रबंध संचालक  
म.प्र.राज्य कृषि विपणन बोर्ड  
भोपाल

(10)

म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड, आंचलिक कार्यालय का वार्षिक निरीक्षण प्रश्नावली का प्रारूप

| क्र.                                 | प्रश्नावली  | पाई गई वस्तुस्थिति |
|--------------------------------------|---|--------------------|
| 1.                                   | आंचलिक कार्यालय का नाम  |                    |
| 2.                                   | निरीक्षणकर्ता अधिकारी का नाम एवं पदनाम  |                    |
| 3.                                   | निरीक्षण का दिनांक  |                    |
| A स्थापना शाखा से संबंधित जानकारी :- |   |                    |
| 1.                                   | आंचलिक अधिकारी का नाम एवं पदनाम   |                    |
| 2.                                   | कब से पदस्थ है।   |                    |
| 3.                                   | पैतृक विभाग का नाम  |                    |
| 4.                                   | लंबित पेंशन प्रकरणों की सूची एवं स्पष्ट कारण।   |                    |
| 5.                                   | अनुकम्पा नियुक्ति के लंबित प्रकरणों की सूची व लंबित रहने का स्पष्ट कारण।                |                    |
| B सांख्यिकी शाखा :-                  |   |                    |
| 1.                                   | विगत 03 वर्ष की आय का तुलनात्मक विवरण एवं कमी वृद्धि का प्रतिशत (मंडीवार एवं संभागवार)  |                    |
| 2.                                   | विगत 03 वर्ष की आवक का तुलनात्मक विवरण एवं कमी वृद्धि का प्रतिशत (मंडीवार एवं संभागवार) |                    |
| 3.                                   | यदि आय एवं आवक में कमी पाई जाती है तो कमी का स्पष्ट कारण।                               |                    |
| 4.                                   | आय एवं आवक में कमी परिलक्षित होने पर संबंधित मंडी सचिवों पर की गई कार्यवाही का विवरण।   |                    |
| C ई-नेम :-                           |   |                    |
| 1.                                   | ई-नेमवाली मंडियों के नाम की सूची।   |                    |
| 2.                                   | ई-नेमवाली मंडियों की अद्यतन स्थिति की समीक्षा।  |                    |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| 3.                           | ई-नेमवाली मंडियों में ऑनलाइन व्यापार का संक्षिप्त विवरण।  |  |
| 4.                           | ई-मंडी, ई-अनुज्ञा की स्थिति।  |  |
| D नियमन :-                   |   |  |
| 1.                           | चालू वित्तीय वर्ष में मंडियों में किये गये भ्रमण/निरीक्षण एवं पाई गई कमियों की पूर्ति हेतु की गई कार्यवाही की स्थिति।   |  |
| 2.                           | चालू वित्तीय वर्ष में संभागीय/मंडी समितियों द्वारा गठित जाँच दल के द्वारा किये गये अवैध कृषि उपज के वाहन/प्रतिष्ठानों की जाँच कर बनाये गये प्रकरणों की संख्या एवं वसूल की गई राशि की जानकारी। |  |
| 3.                           | आंचलिक कार्यालय अंतर्गत संबंधित मंडियों में अतिक्रमण की जानकारी एवं अतिक्रमण हटाने के लिए किये गये प्रयास।  |  |
| 4.                           | जिन मंडी/उपमंडियों के प्रांगण/भूमि का नामांतरण नहीं हुआ, उसकी सूची एवं नामांतरण नहीं होने का स्पष्ट कारण।   |  |
| 5.                           | सौदा पत्रक की अद्यतन स्थिति।  |  |
| E शिकायत एवं विभागीय जाँच :- |   |  |
| 1.                           | निरीक्षण दिनांक तक लंबित शिकायत/ई.ओ.डब्ल्यू/लोकायुक्त प्रकरणों की स्थिति एवं लंबित रहने का स्पष्ट कारण।   |  |
| 2.                           | निरीक्षण दिनांक तक लंबित विभागीय जाँच प्रकरणों की संख्या एवं विभागीय जाँच की स्थिति लंबित रहने का स्पष्ट कारण।  |  |
| F योजना शाखा :-              |   |  |
| 1.                           | स एवं द वर्ग की मंडियों में कृषक, भोजन अनुदान के लंबित प्रकरणों की स्थिति।  |  |

6/12/17

|                           |   |  |
|---------------------------|---|--|
| 2.                        | मुख्यमंत्री कृषक कल्याण योजनांतर्गत लंबित प्रकरणों की स्थिति।                   |  |
| 3.                        | लोक सेवा गारंटी योजनांतर्गत लंबित प्रकरणों की संख्या एवं लंबित रहने का कारण।    |  |
| <b>G लेखा/अंकेक्षण :-</b> |   |  |
| 1.                        | केशबुक का संधारण।   |  |
| 2.                        | बैंक रीकन्सिलेशन की स्थिति।   |  |
| <b>H निरीक्षण :-</b>      |   |  |
| 1.                        | आंचलिक कार्यालय का पूर्व के निरीक्षण प्रतिवेदनों के पालन प्रतिवेदनों की स्थिति। |  |
| 2.                        | आंचलिक कार्यालय का सर्वांगीण मूल्यांकन पर संक्षिप्त टीप।                        |  |
| 3.                        | यदि कोई विशेष/उल्लेखनीय बिन्दु हो, तो उसके संबंध में टीप।                       |  |

~~निरीक्षण~~

निरीक्षणकर्ता हस्ताक्षर

( )

नाम एवं पद

म.प्र. राज्य कृषि विपणन बोर्ड

भोपाल

## निरीक्षण रिपोर्ट (प्रारूप)

130

कृषि उपज मंडी समिति - \_\_\_\_\_ जिला \_\_\_\_\_ वर्ग " \_\_\_\_\_ " निरीक्षण दिनांक \_\_\_\_\_

निरीक्षणकर्ता अधिकारी का नाम \_\_\_\_\_ पदनाम \_\_\_\_\_

| क्र. | प्रश्नावली | विवरण |
|------|------------|-------|
|------|------------|-------|

### A - स्थापना संबंधी जानकारी

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 | मंडी सचिव का नाम/ मूल पदनाम            |  |
| 2 | पदस्थापना अवधि                         |  |
| 3 | पैतृक विभाग का नाम                     |  |
| 4 | लंबित पेंशन प्रकरणों की संख्या         |  |
| 5 | कर्मचारियों की वेतन वृद्धि की स्थिति   |  |
| 6 | कर्मचारियों के वेतन भुगतान की स्थिति   |  |
| 7 | सेटअप के विरुद्ध पदस्थ स्टाफ की स्थिति |  |

### B - आय एवं आवक की जानकारी

| 1                     | त्रिवर्षीय आवक का तुलनात्मक विवरण (जिसवार आवक का पत्रक पृथक से संलग्न करे) | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">वर्ष</th> <th style="width: 20%;">2019-20</th> <th style="width: 20%;">2020-21</th> <th style="width: 20%;">2021-22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>आवक (किव में)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>  | वर्ष    | 2019-20        | 2020-21        | 2021-22               | आवक (किव में)  |  |  |  |
|-----------------------|--|--|---------|----------------|----------------|-----------------------|----------------|--|--|--|
| वर्ष                  | 2019-20  | 2020-21  | 2021-22 |                |                |                       |                |  |  |  |
| आवक (किव में)         |  |  |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| 2                     | विगत वर्षों की तुलना में वर्ष _____ में आवक में कमी/वृद्धि %               | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">वर्ष</th> <th style="width: 30%;">19-20 से तुलना</th> <th style="width: 30%;">20-21 से तुलना</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>कमी/वृद्धि का प्रतिशत</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>                           | वर्ष    | 19-20 से तुलना | 20-21 से तुलना | कमी/वृद्धि का प्रतिशत |                |  |  |  |
| वर्ष                  | 19-20 से तुलना   | 20-21 से तुलना   |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| कमी/वृद्धि का प्रतिशत |  |  |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| 3                     | त्रिवर्षीय आय का तुलनात्मक विवरण   | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">वर्ष</th> <th style="width: 20%;">2019-20</th> <th style="width: 20%;">2020-21</th> <th style="width: 20%;">2021-22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>आय (रूपये में)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | वर्ष    | 2019-20        | 2020-21        | 2021-22               | आय (रूपये में) |  |  |  |
| वर्ष                  | 2019-20  | 2020-21  | 2021-22 |                |                |                       |                |  |  |  |
| आय (रूपये में)        |  |  |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| 4                     | विगत वर्षों की तुलना में वर्ष _____ में आय में कमी/वृद्धि %                | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">वर्ष</th> <th style="width: 30%;">19-20 से तुलना</th> <th style="width: 30%;">20-21 से तुलना</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>कमी/वृद्धि का प्रतिशत</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>                           | वर्ष    | 19-20 से तुलना | 20-21 से तुलना | कमी/वृद्धि का प्रतिशत |                |  |  |  |
| वर्ष                  | 19-20 से तुलना   | 20-21 से तुलना   |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| कमी/वृद्धि का प्रतिशत |  |  |         |                |                |                       |                |  |  |  |
| 5                     | कमी/वृद्धि के कारणों पर संक्षिप्त टीप                                      | 1. आवक<br><br>2. आय  |         |                |                |                       |                |  |  |  |

**C एम आई एस से संबंधित जानकारी**

1 कृषि/उद्यानिकी विभाग से उत्पादन का विवरण प्राप्त कर संलग्न करें

2 एगमार्कनेट प्रविष्टि

| क्र. | विवरण        | नोड      | माह में प्रविष्टि दिवसों की संख्या | अंतिम प्रविष्टि दिनांक | रिमार्क |
|------|--------------|----------|------------------------------------|------------------------|---------|
| 1    | प्रविष्टि की | अंनाज    |                                    |                        |         |
| 2    | स्थिति       | फल-सब्जी |                                    |                        |         |

2. मार्केट प्रोफाइल अपडेट दिनांक

3 विक्रय कार्य योजना बनार्यी गयी

| क्र. | सीजन | हाँ | नहीं | रिमार्क |
|------|------|-----|------|---------|
| 1    | रबी  |     |      |         |
| 2    | खरीफ |     |      |         |

4 ई-मंडी/ ई-अनुज्ञा/ फार्म गेट/ सौदा पत्रक एप की प्रोग्रेस की स्थिति

| विवरण                    | अनुबंध/सौदा पत्रकों की संख्या | भुगतान पत्रकों की संख्या |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| ई-मंडी                   |                               |                          |
| ई-अनुज्ञा                |                               |                          |
| फार्म गेट/ सौदा पत्रक एप |                               |                          |

रिमार्क:-

5 CCTV की संख्या, एवं परिचालन स्थिति

| संख्या | क्रियाशील | बंद | रिकॉर्डिंग क्षमता (दिनों में) | स्थापना स्थल अनुसार संख्या |           |         |
|--------|-----------|-----|-------------------------------|----------------------------|-----------|---------|
|        |           |     |                               | गेट                        | तौल काँटा | प्रांगण |
|        |           |     |                               |                            |           |         |

रिमार्क:-

**D प्रांगण/सपदा व्यवस्था**

1 मंडी प्रांगण में कुल भूमि का विवरण

| क्र. | प्रांगण         | संख्या | रकबा (हे.में) | नामांतरण | अतिक्रमण |
|------|-----------------|--------|---------------|----------|----------|
| 1    | मूल मंडी        |        |               |          |          |
| 2    | अतिरिक्त/पुराना |        |               |          |          |
| 3    | उपमंडी.....     |        |               |          |          |
| 4    | उपमंडी.....     |        |               |          |          |

(प्रत्येक उपमंडी हेतु अतिरिक्त रो इन्सर्ट करें)

रिमार्क:-

2 प्रांगण व्यवस्था की रेटिंग

(1-अत्यंत असंतोषजनक, 2-असंतोषजनक, 3-सामान्य, 4-संतोषजनक, 5-उत्तम)

| क्र. | विवरण           | रेटिंग | रिमार्क |
|------|-----------------|--------|---------|
| 1    | प्रकाश व्यवस्था |        |         |
| 2    | सफाई व्यवस्था   |        |         |
| 3    | विश्राम गृह     |        |         |
| 4    | कैंटीन          |        |         |

**E नियमन**

नीलामी व्यवस्था (निरीक्षण दिनांक /अंतिम कार्य दिवस की स्थिति)

| क्र. | मंडी हेड | क्रियाशील (हाँ/नहीं) | नीलामी स्थिति |     | रिमार्क |
|------|----------|----------------------|---------------|-----|---------|
|      |          |                      | संख्या        | समय |         |
| 1    | अनाज     |                      |               |     |         |
| 2    | फल-सब्जी |                      |               |     |         |

2 मंडी के समस्त वाहनों से जिंसों के प्रवेश पर आवक तथा निकासी पर जावक की प्रविष्टि (निरीक्षण दिनांक /अंतिम कार्य दिवस की स्थिति)

| क्र. | गेट हेड | वाहनों/उपजों की प्रविष्टि (हाँ/नहीं) | एक दिवसीय जमा प्रवेश शुल्क राशि | रिमार्क |
|------|---------|--------------------------------------|---------------------------------|---------|
| 1    | आवक     |                                      |                                 |         |
| 2    | जावक    |                                      |                                 |         |

3 कृषकों/व्यापारियों से चर्चा

4 तौलकाटों/हम्माल/तुलाई व्यवस्था

| हेड                 | क्षमता (मै.टन) | संख्या | कार्य दर (प्रति किं.) |          | रिमार्क |
|---------------------|----------------|--------|-----------------------|----------|---------|
|                     |                |        | कृषक                  | व्यापारी |         |
| बड़ा तौलकांटा       |                |        |                       |          |         |
| छोटा तौलकांटा /तौलक |                |        |                       |          |         |
| हम्माल              |                |        |                       |          |         |

5 मंडी प्रांगण में स्थापित छोटे/बड़े इलेक्ट्रॉनिक तौलकाटों के नाप तौल विभाग से सत्यापन की स्थिति

बड़ा तौलकांटा सत्यापन दिनांक .....  
छोटे तौलकांटे सत्यापन दिनांक .....  
रिमार्क

6 धारा 37(2) अनुसार सभी अनुज्ञसिधारी व्यापारियों द्वारा कृषकों को भुगतान मंडी प्रांगण में (RTGS और नगद) से किये जाने एवं चेक के माध्यम से कोई भुगतान नहीं किये जाने सम्बन्धी मंडी सचिव का प्रमाणीकरण | यदि नहीं तो कारण दर्शावे  
रिमार्क .....

7 निकासी अनुज्ञा के पूर्व कृषक भुगतान/मंडी फीस जमा का सत्यापन

| अनुबंध पत्रकों की संख्या | सौदा पत्रकों की संख्या | भुगतान पत्रकों की संख्या | सत्यापन हेतु शेष भुगतान पत्रक | मंडी शुल्क जमा हेतु शेष भुगतान पत्रक |
|--------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
|                          |                        |                          |                               |                                      |

रिमार्क

8 वर्तमान वर्ष में जांच दल द्वारा किये गये आकस्मिक निरीक्षण का विवरण

| मद    | निरीक्षण संख्या | बनाये गए प्रकरण | निराकृत प्रकरण | जमा राशि | कोर्ट प्रकरण |
|-------|-----------------|-----------------|----------------|----------|--------------|
| वाहन  |                 |                 |                |          |              |
| गोदाम |                 |                 |                |          |              |

रिमार्क

विगत वर्ष में जांच दल द्वारा किये गये आकस्मिक निरीक्षण का विवरण

| मद    | निरीक्षण संख्या | बनाये गए प्रकरण | निराकृत प्रकरण | जमा राशि | कोर्ट प्रकरण |
|-------|-----------------|-----------------|----------------|----------|--------------|
| वाहन  |                 |                 |                |          |              |
| गोदाम |                 |                 |                |          |              |

रिमार्क

10 लेखा सत्यापन की स्थिति

| मद              | लंबित लेखे | प्राप्त वार्षिकी | सत्यापित | शेष | वसूली योग्य राशि | जमा राशि | शेष राशि |
|-----------------|------------|------------------|----------|-----|------------------|----------|----------|
| विगत वर्ष तक    |            |                  |          |     |                  |          |          |
| वर्तमान वर्ष के |            |                  |          |     |                  |          |          |
| कुल             |            |                  |          |     |                  |          |          |

रिमार्क

11 वार्षिक विवरण प्रस्तुत न करने वाले व्यापारियों की संख्या एवं उनके विरुद्ध की गई कार्यवाही का क्रमवार विवरण दें

12 एमपी ऑनलाइन से प्राप्त अनुज्ञप्ति आवेदनों की स्थिति

| मद                        | निरीक्षण संख्या | प्राप्त आवेदन | निराकृत आवेदन | लंबित आवेदन |               |
|---------------------------|-----------------|---------------|---------------|-------------|---------------|
|                           |                 |               |               | समयसीमा में | समयसीमा बाह्य |
| नवीन                      | व्यापारी        |               |               |             |               |
| अनुज्ञप्ति आवेदन          | प्रसस्करण कर्ता |               |               |             |               |
|                           | हम्माल          |               |               |             |               |
|                           | तुलावटी         |               |               |             |               |
| अनुज्ञप्ति नवीनीकरण आवेदन | व्यापारी        |               |               |             |               |
|                           | प्रसस्करण कर्ता |               |               |             |               |
|                           | हम्माल          |               |               |             |               |
|                           | तुलावटी         |               |               |             |               |

रिमार्क

13 व्यापारियों को अनुज्ञप्ति देते समय क्रय क्षमता अनुसार निर्धारित राशि की प्रतिभूति प्राप्त की गई है (सचिव का प्रमाणीकरण एवं अनुज्ञप्तिधारियों के नाम एवं प्रतिभूति राशि की फर्मवार सूची संलग्न की जावे।)

| क्र. | मद        | संघ का नाम | सदस्य अनुज्ञप्ति धारियों की संख्या | प्रतिभूति राशि | प्रतिभूति का प्रकार |
|------|-----------|------------|------------------------------------|----------------|---------------------|
|      | सामूहिक   |            |                                    |                |                     |
|      | व्यक्तिगत |            |                                    |                |                     |

रिमार्क



F लेखा एवं अंकेक्षण

17

1 कृषकों को भुगतान योग्य बकिया राशि न होने संबंधी सचिव से प्रमाण पत्र प्राप्त किया जावे ।

2 लेखा नियमों के उल्लेखित रजिस्टर निर्धारित प्रारूप में संधारित किये गये हैं? यदि नहीं तो कारण दर्शावें

3 आर आर सी की स्थिति

4 स्थानीय निधि संपरीक्षा अंकेक्षण विवरण (नवीनतम अंकेक्षण रिपोर्ट संलग्न की जावे)

| अवधि                  | कुल कण्डिकार्यें | निराकृत | लंबित | प्रतिवेदन क्र./दिनांक | रिमार्क |
|-----------------------|------------------|---------|-------|-----------------------|---------|
| 2010-11 के पूर्व      |                  |         |       |                       |         |
| 2010-11 से 2019-20 तक |                  |         |       |                       |         |
| 2020-21               |                  |         |       |                       |         |
| 2021-22               |                  |         |       |                       |         |

अंतिम ऑडिट कैंप का दिनांक ..... स्थान .....

5 निधियों की जानकारी

| निधि                       | बचत खाते में जमा | एफडीआर में जमा | कुल राशि | रिमार्क |
|----------------------------|------------------|----------------|----------|---------|
| मंडी निधि                  |                  |                |          |         |
| स्थानीय निधि               |                  |                |          |         |
| अरक्षित/ भविष्य निधि/ अन्य |                  |                |          |         |
| योग                        |                  |                |          |         |

6 बोर्ड ऋण चुकाने की प्रगति की स्थिति एवं कालातीत ऋण किश्तों की जानकारी

| मद         | 1/4/22 की स्थिति में शेष | वर्ष में जमा | अवशेष | किश्त | प्रेषण दिनांक |
|------------|--------------------------|--------------|-------|-------|---------------|
| बोर्ड ऋण   |                          |              |       |       |               |
| ओवरड्राफ्ट |                          |              |       |       |               |
| योग        |                          |              |       |       |               |

G निर्माण कार्यो से संबंधित जानकारी

1 प्रगतिरत निर्माण कार्यो की स्थिति/ जानकारी

| कार्य का नाम | अनु. लागत | निविदा स्वीकृति दि. | कार्यादेश दि. | समय सीमा | अद्यतन स्थिति | तक. निरीक्षणकर्ता | रि. मा. र्क |
|--------------|-----------|---------------------|---------------|----------|---------------|-------------------|-------------|
|              |           |                     |               |          |               |                   |             |
|              |           |                     |               |          |               |                   |             |
|              |           |                     |               |          |               |                   |             |

H विविध

|   |   |      |                        |              |        |    |    |
|---|---|------|------------------------|--------------|--------|----|----|
| 1 | भंडार रजिस्टर/स्टॉक पंजी का उचित संधारण ?                           |      |                        |              |        |    |    |
| 2 | स्टॉक सत्यापन/ स्टोर वेरीफिकेशन की स्थिति                           |      |                        |              |        |    |    |
| 3 | अतिमहत्वपूर्ण/समयसीमा प्रकरणों के निराकरण की स्थिति                 | क्र. | मद                     | लंबित प्रकरण | रिमांक |    |    |
|   |   | 1    | विधानसभा आश्वासन       |              |        |    |    |
|   |   | 2    | विधानसभा अपूर्ण प्रश्न |              |        |    |    |
|   |   | 3    | आरटीआई आवेदन           |              |        |    |    |
|   |   | 4    | सीएम हेल्पलाइन         | L1           | L2     | L3 | L4 |
|   |   | 5    | HQ समयसीमा निर्देश     |              |        |    |    |
| 4 | मंडी के पूर्व के निरीक्षण प्रतिवेदनों के पालन प्रतिवेदनों की स्थिति |      |                        |              |        |    |    |
| 5 | मंडी का सर्वांगण मूल्यांकन पर संक्षिप्त टीप                         |      |                        |              |        |    |    |
| 6 | विशेष / उल्लेखनीय बिन्दु हो तो उसके संबंध में टीप                   |      |                        |              |        |    |    |

निरीक्षणकर्ता क हस्ताक्षर

नाम.....

पदनाम.....

मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन बोर्ड, भोपाल